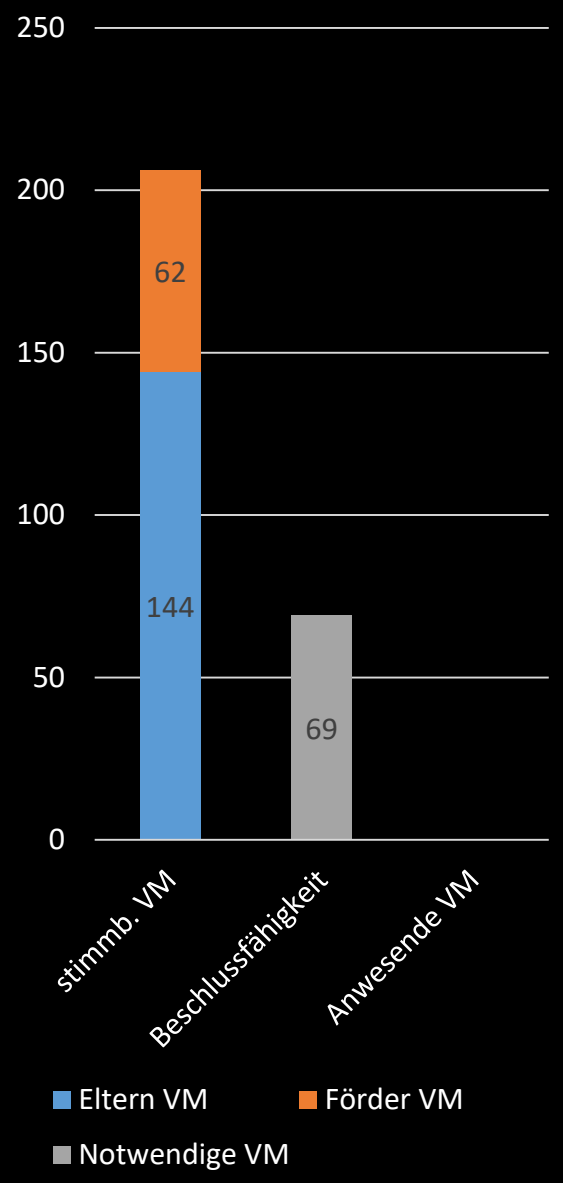
Herzlich willkommen zur Mitgliedervollversammlung 2023

Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. Rückblick des Aufsichtsrats
5. Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)
6. Projekte
7. Entlastung des Vorstands
8. Abstimmung über Satzungsänderungen
9. Wahl des Aufsichtsrats
10. Sonstiges

Agenda

1. **Begrüßung**
2. **Wahl des Versammlungs- und Wahlleiters sowie des Protokollanten**
3. **Feststellen der Beschlussfähigkeit**
4. **Rückblick des Aufsichtsrats**
5. **Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)**
6. **Projekte**
7. **Entlastung des Vorstands**
8. **Abstimmung über Satzungsänderungen**
9. **Wahl des Aufsichtsrats**
10. **Sonstiges**



Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. **Rückblick des Aufsichtsrats**
5. Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)
6. Projekte
7. Entlastung des Vorstands
8. Abstimmung über Satzungsänderungen
9. Wahl des Aufsichtsrats
10. Sonstiges

Rückblick des Aufsichtsrats

Fritz v. Haeseler
- Vorsitzender

Susann Bachmann
- Stellv. Vorsitzende

Steffen Meyrich

Paul Geoerg
- Schriftführer

Frank Langwinski

Jens Boesenhagen

Martin Kunz

aufsichtsrat@montessori-zentrum-magdeburg.de

- AR – Wie ist der Verein strukturell aufgebaut

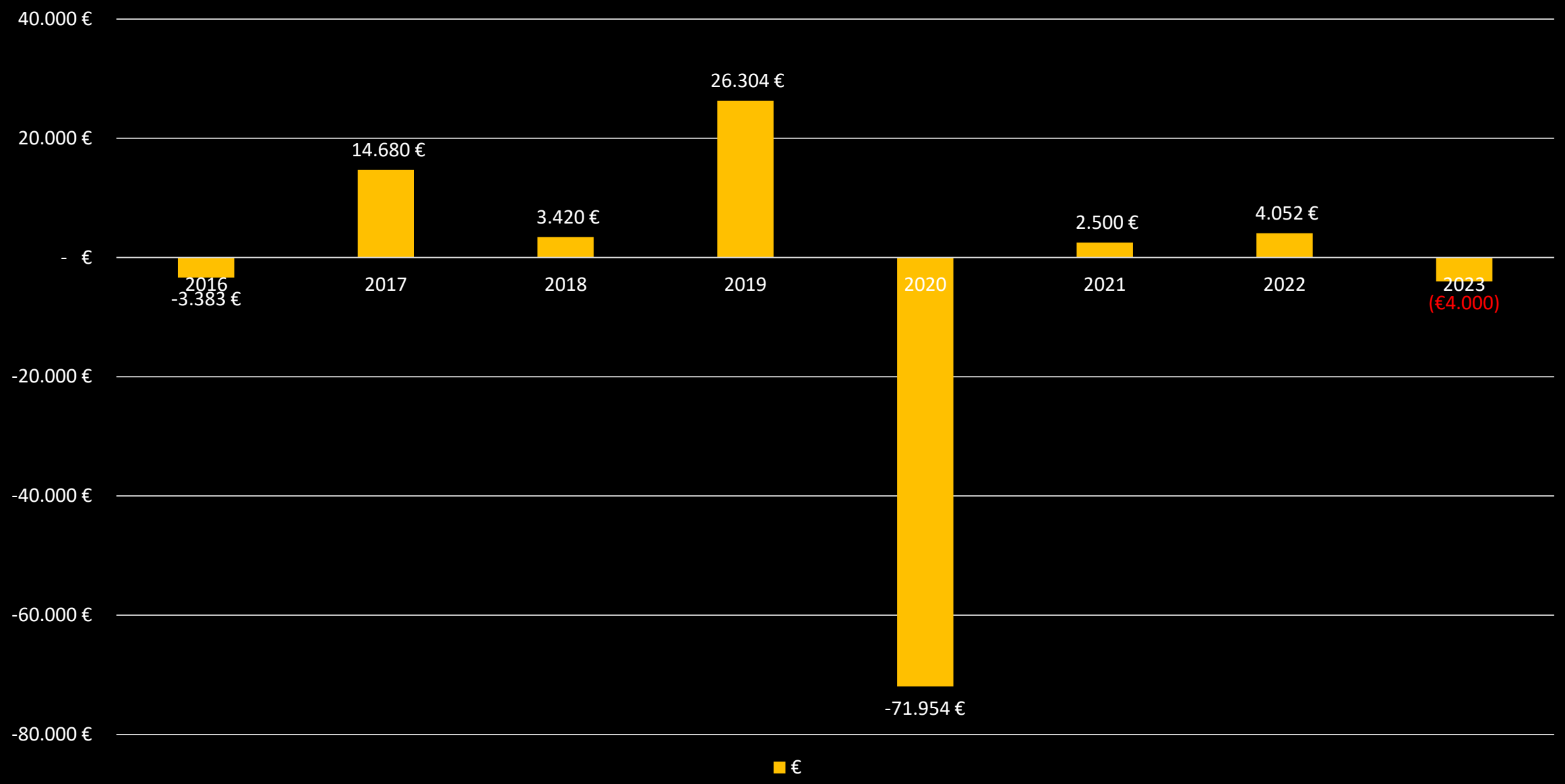
Rückblick – Aufsichtsrat

- Personalgespräche mit dem Vorstand
- Allgemeine Situation
  - Anzahl Schüler 98
  - Anzahl Kinder Kinderhaus 83
  - Anzahl Mitarbeiter*innen 43
- Ausblick: Überarbeitung der Satzung
- Ausblick: Finanzielle Situation
  - Finanzhilfe Schule
  - Energiekosten
  - Lohnkosten (Tarife)

Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. Rückblick des Aufsichtsrats
5. **Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)**
6. Projekte
7. Entlastung des Vorstands
8. Abstimmung über Satzungsänderungen
9. Wahl des Aufsichtsrats
10. Sonstiges

Finanzbericht: Gewinn & Verlust/ Jahresabschlüsse

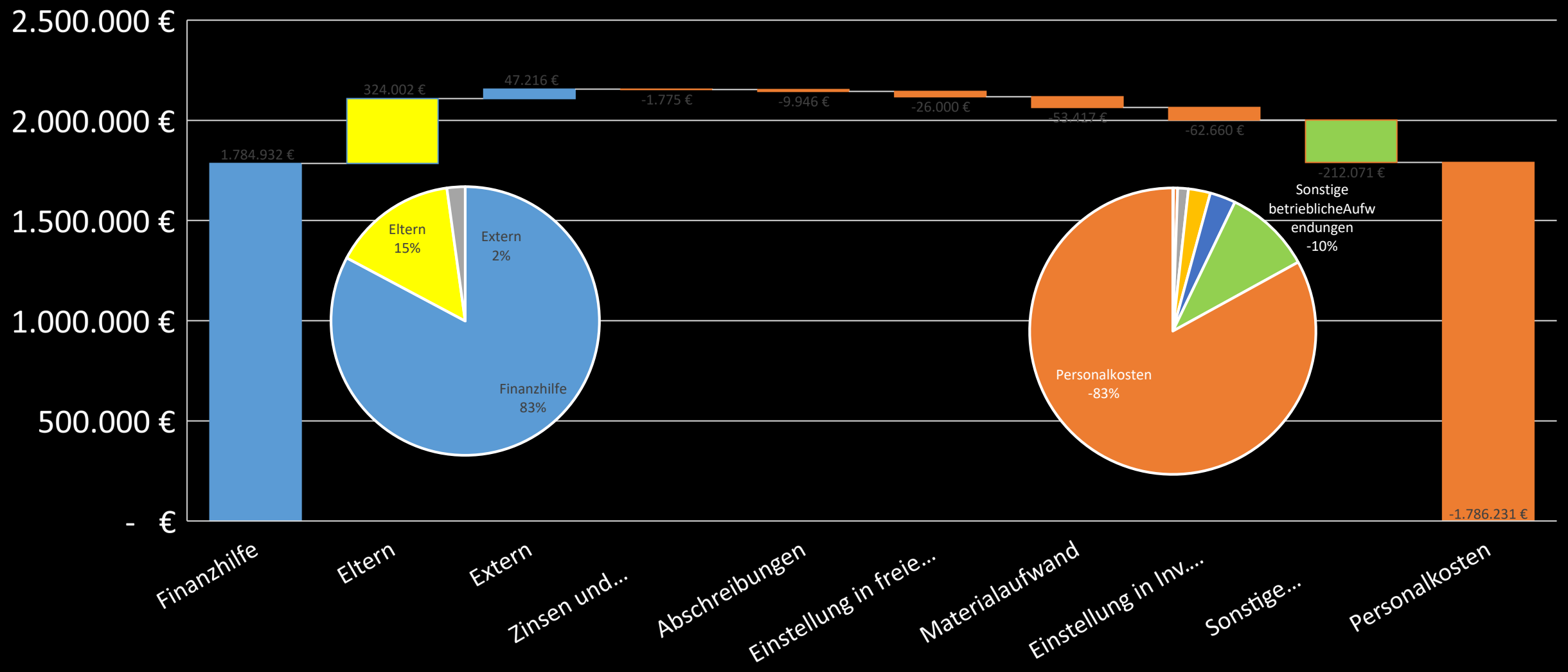


Veruntreuung durch ehemalige Geschäftsführerin Victoria Pukall

→ 04/2020 Wechsel Geschäftsführung
→ 04/2021 Buchungsdifferenzen werden festgestellt (160.000€)
  → Sofortige Information des AR sowie Beauftragung eines Anwalts
    → Strafanzeige an die Staatsanwaltschaft
    → Information Jugendamt/Landesschulamt
    → Interne Sofortmaßnahmen / Freigabesystem eingeführt
→ Ermittlungen werden aufgenommen
→ 12/2021 Schuldanerkenntnis
→ 06/2022 Verurteilung → Freiheitstrafe inkl. Rückzahlung
→ 12/2021 Infoveranstaltung für Vereinsmitglieder (online)
→ 01/2022 Beginn Rückzahlung
→ 03/2023 Rückzahlung durch Eröffnung eines Privatinsolvenzverfahrens unterbrochen (bisher 2% zurückgezahlt)

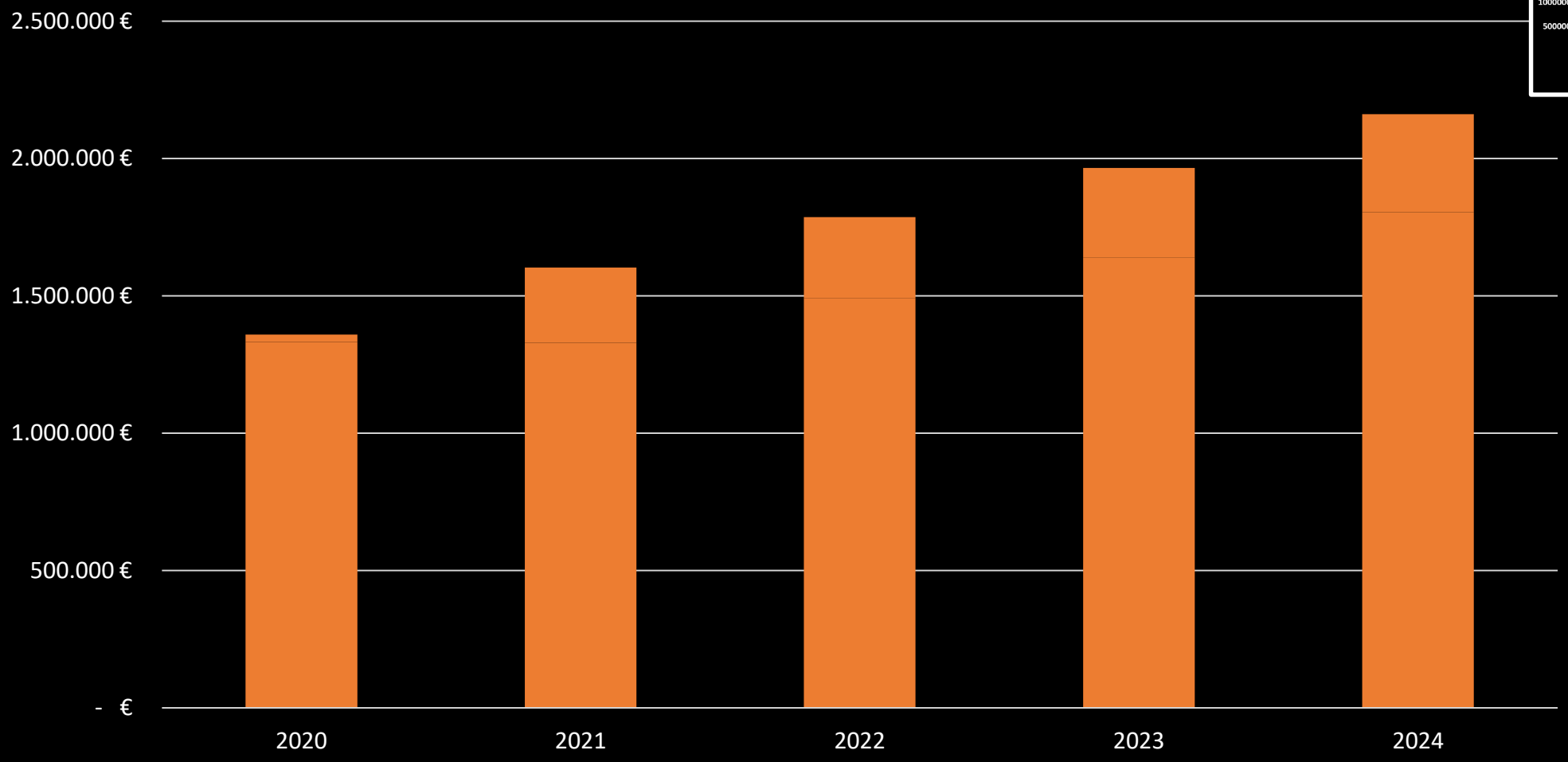
Finanzbericht: Einnahmen vs. Ausgaben*

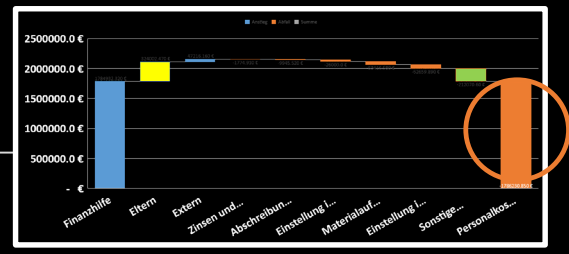
(*Basis GuV – Nicht CashFlow)



Finanzbericht: Arbeitgeberpersonalkosten

(*Basis GuV – Nicht CashFlow)





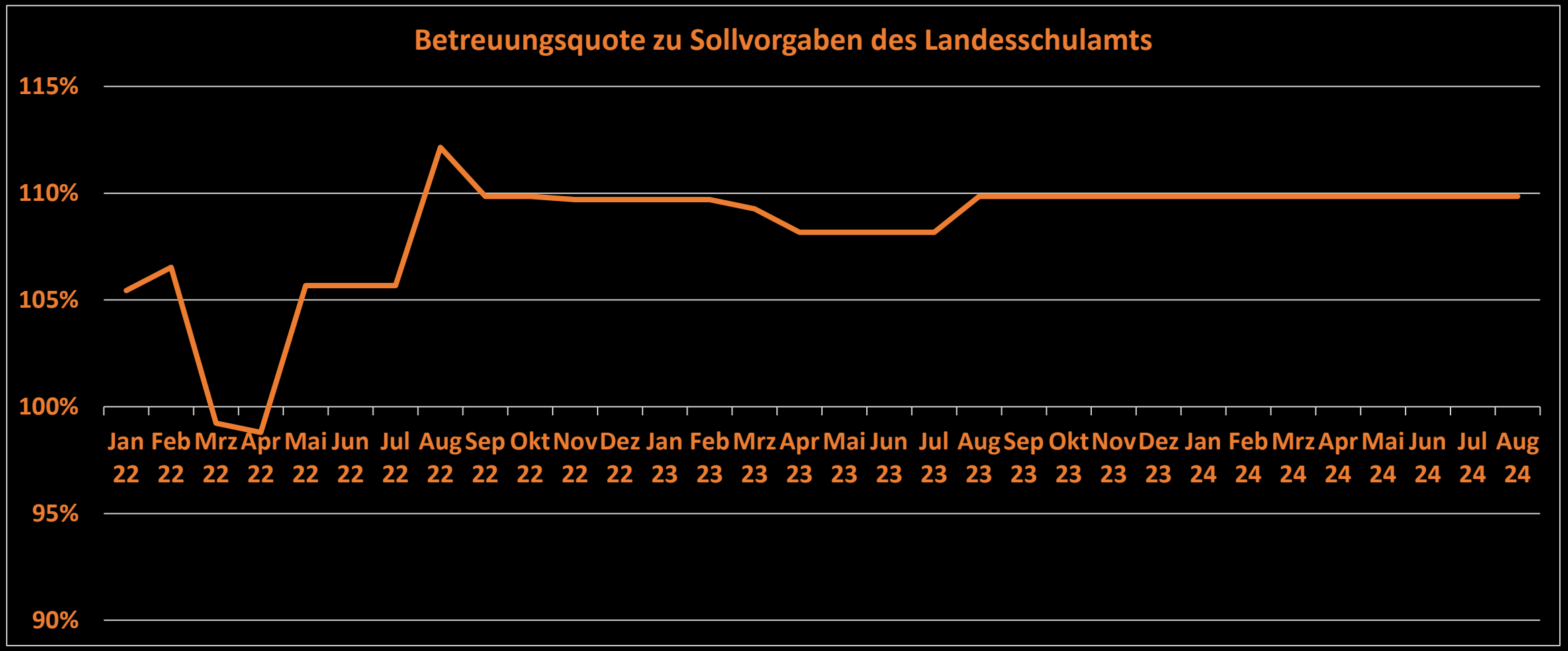
Tarife:

Tv-L

TvöD

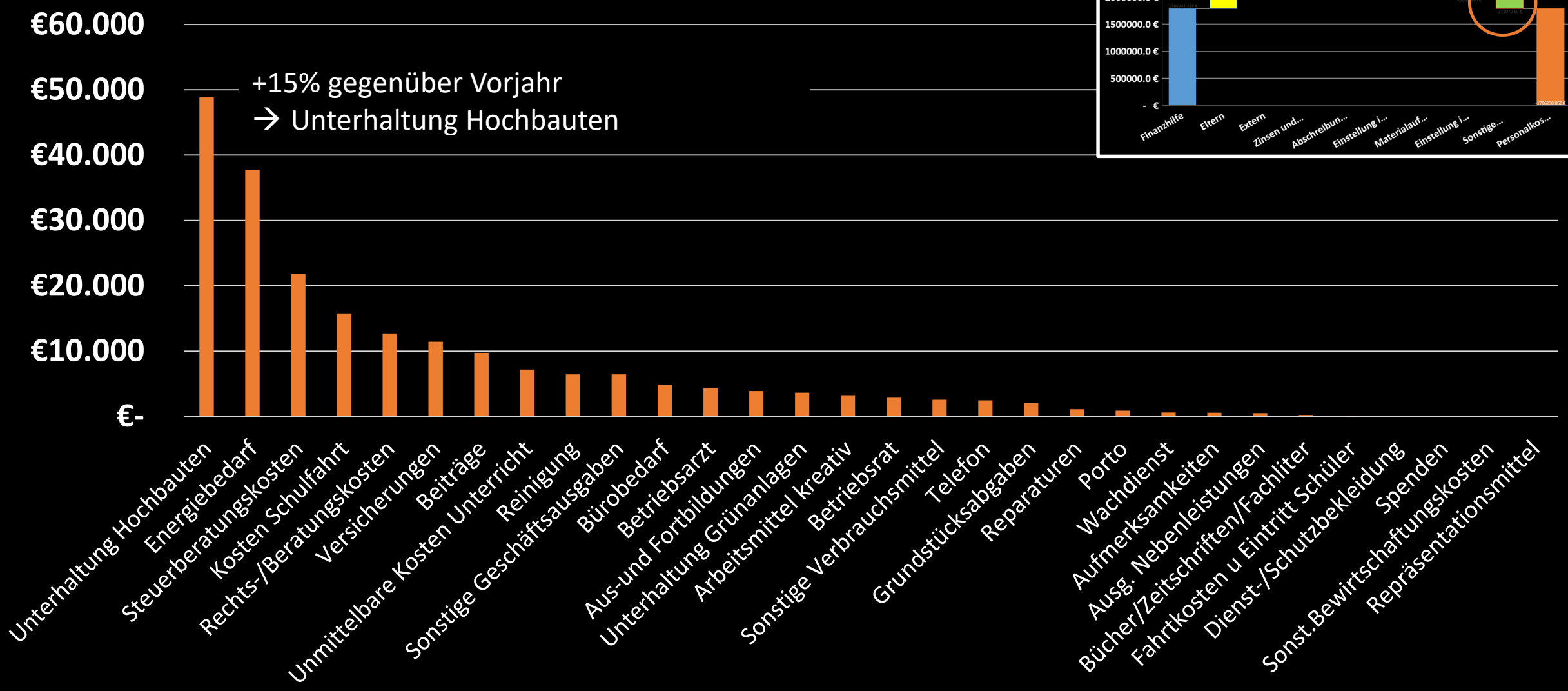
TvöD SuE

Finanzbericht: Personalkosten → Betreuungsquote Lehrer/Schüler

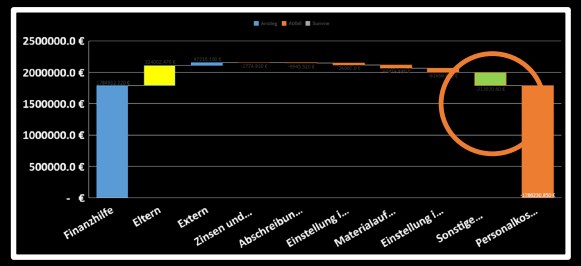


Finanzbericht: Sonstige Ausgaben

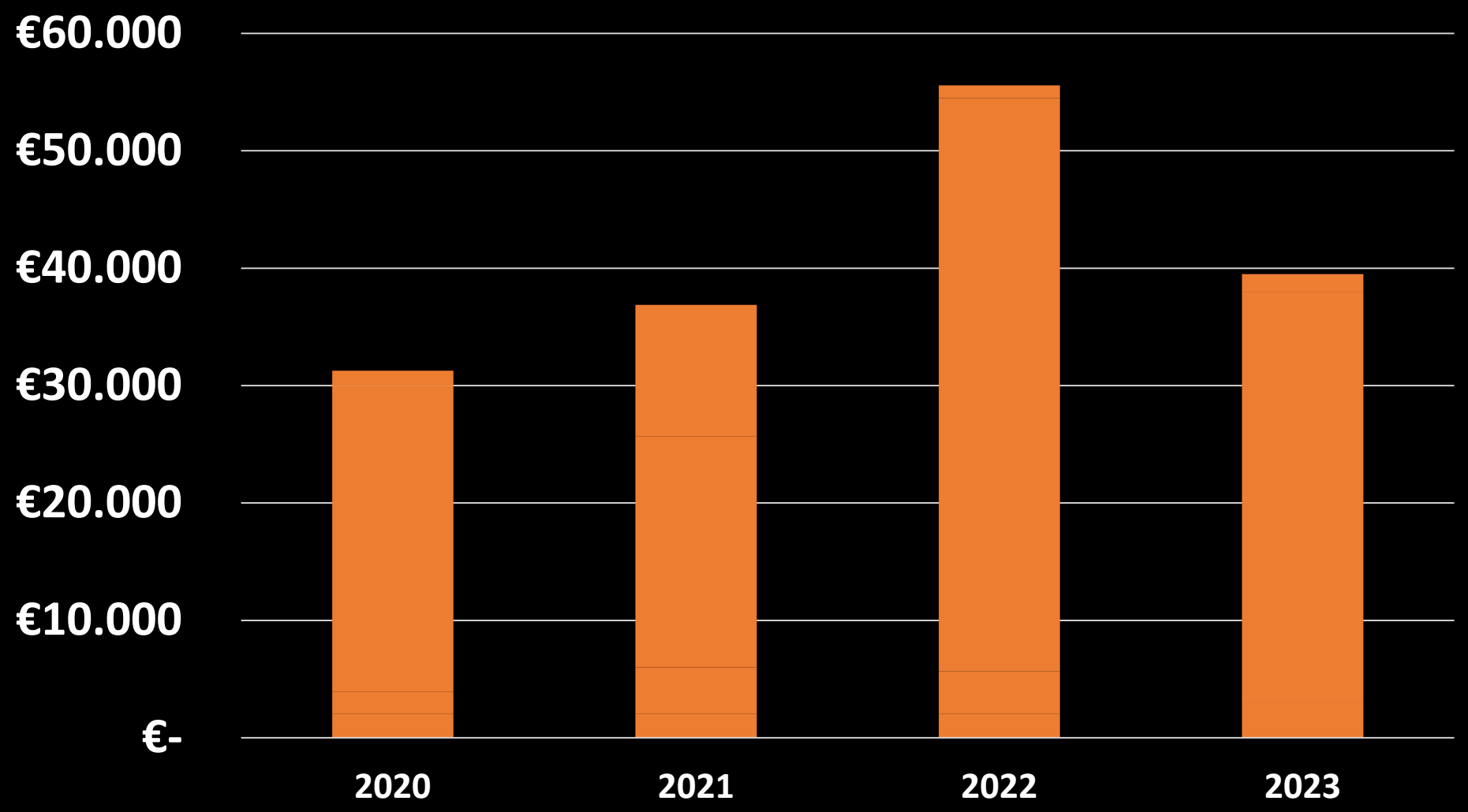
(*Basis GuV – Nicht CashFlow)



Finanzbericht: Unterhaltung Hochbauten und Grünanlagen



(*Basis GuV – Nicht CashFlow)

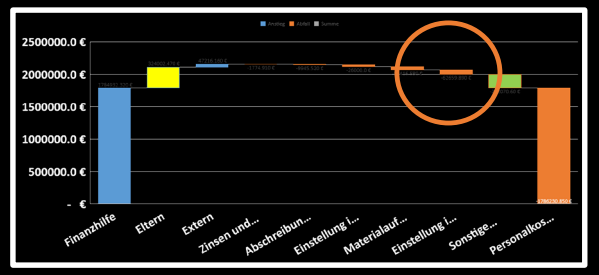


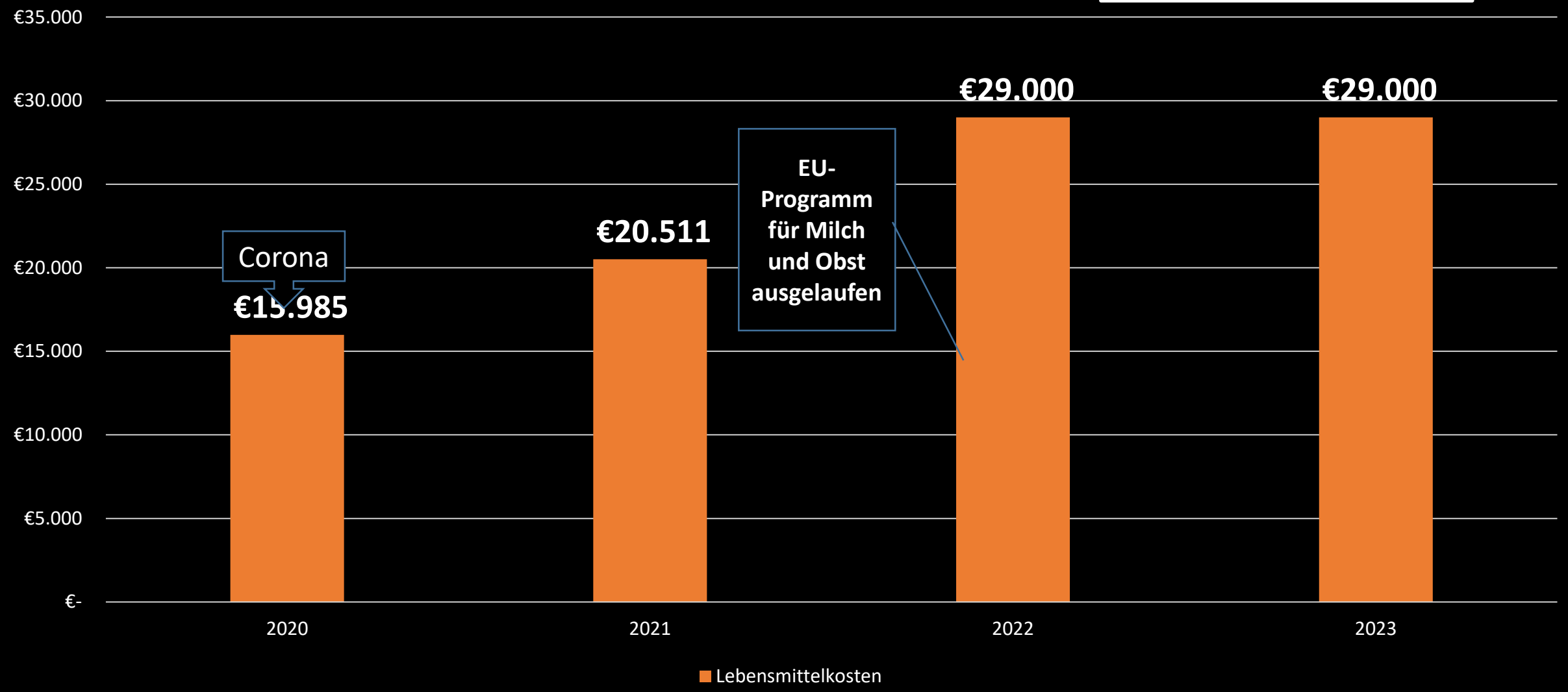
- Wartungen
  - Sicherheits-beleuchtung
  - Feuerlöscher
  - Alarmanlage
  - Fahrstuhl
  - Etc.
- Brandschutzkonzept
- Elektrik 7.000€
- Abfallgebühren
- Baumarkt

→ Übernahme durch KGM geplant

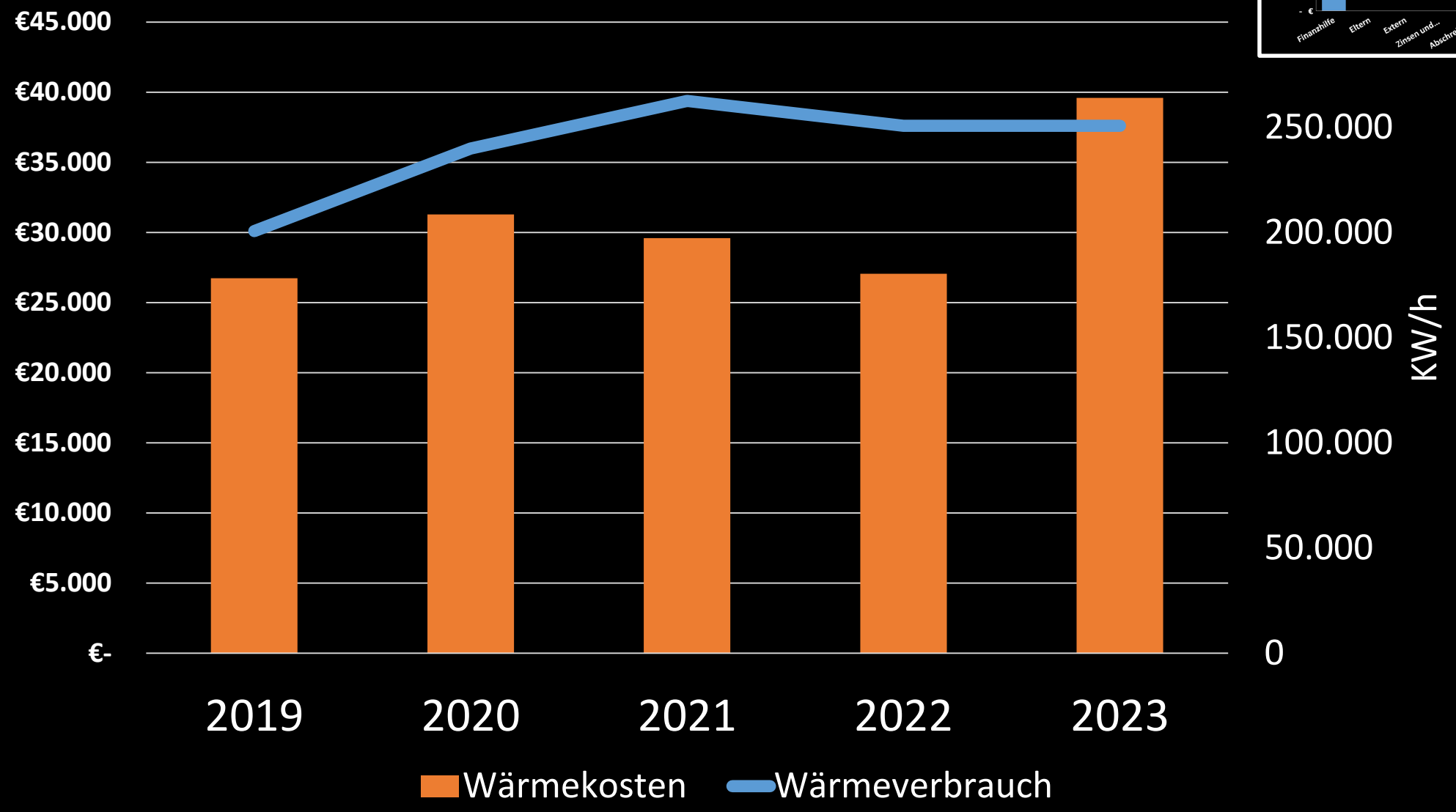
Finanzbericht: Lebensmittelkosten

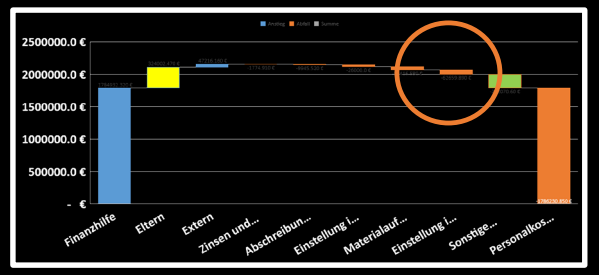
(*Basis GuV – Nicht CashFlow)





Finanzbericht: Energieverbrauch - Wärme

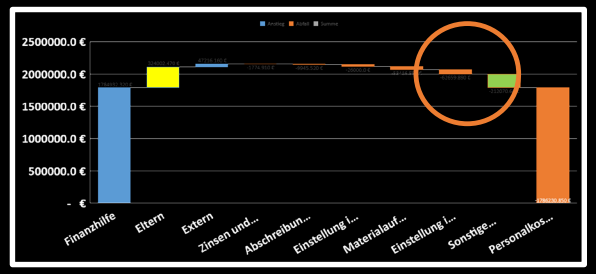


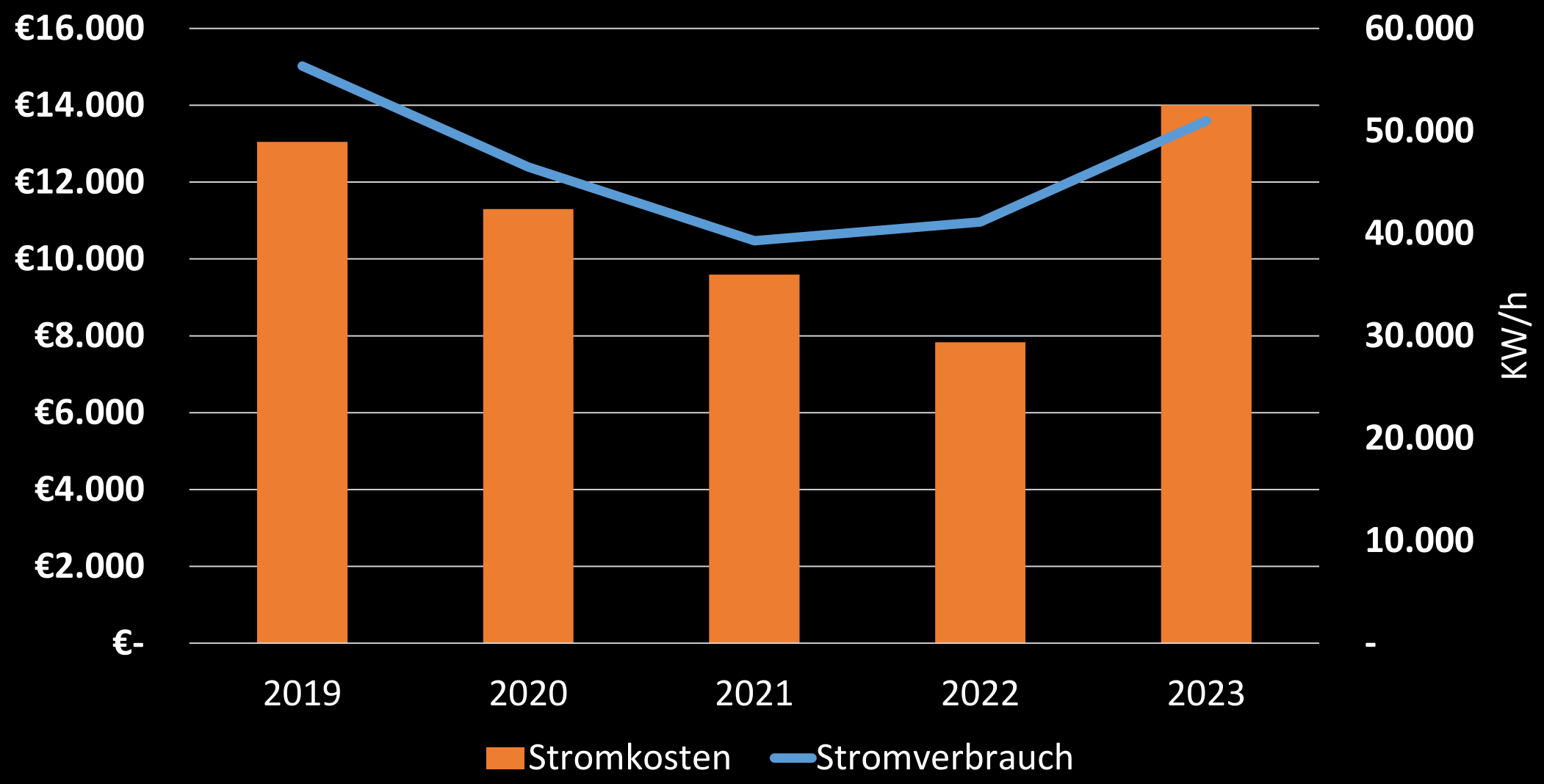


Maßnahmen

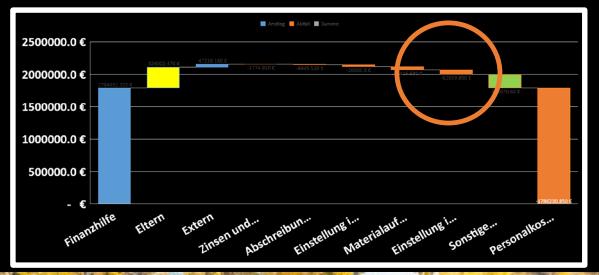
- Reduzierung Raum-temperatur
- Anpassung Heizzonen
- Technische Umbauten
- Sensibilisierung
  - Teams
  - Kinder
  - Eltern

Finanzbericht: Energieverbrauch - Strom





Finanzbericht: Energiekosten

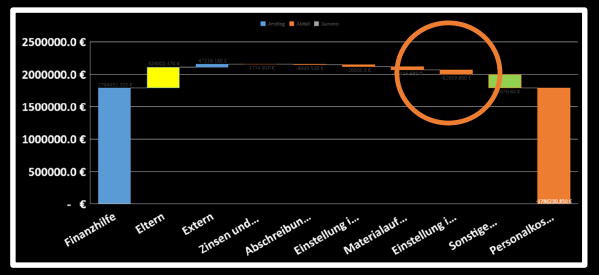


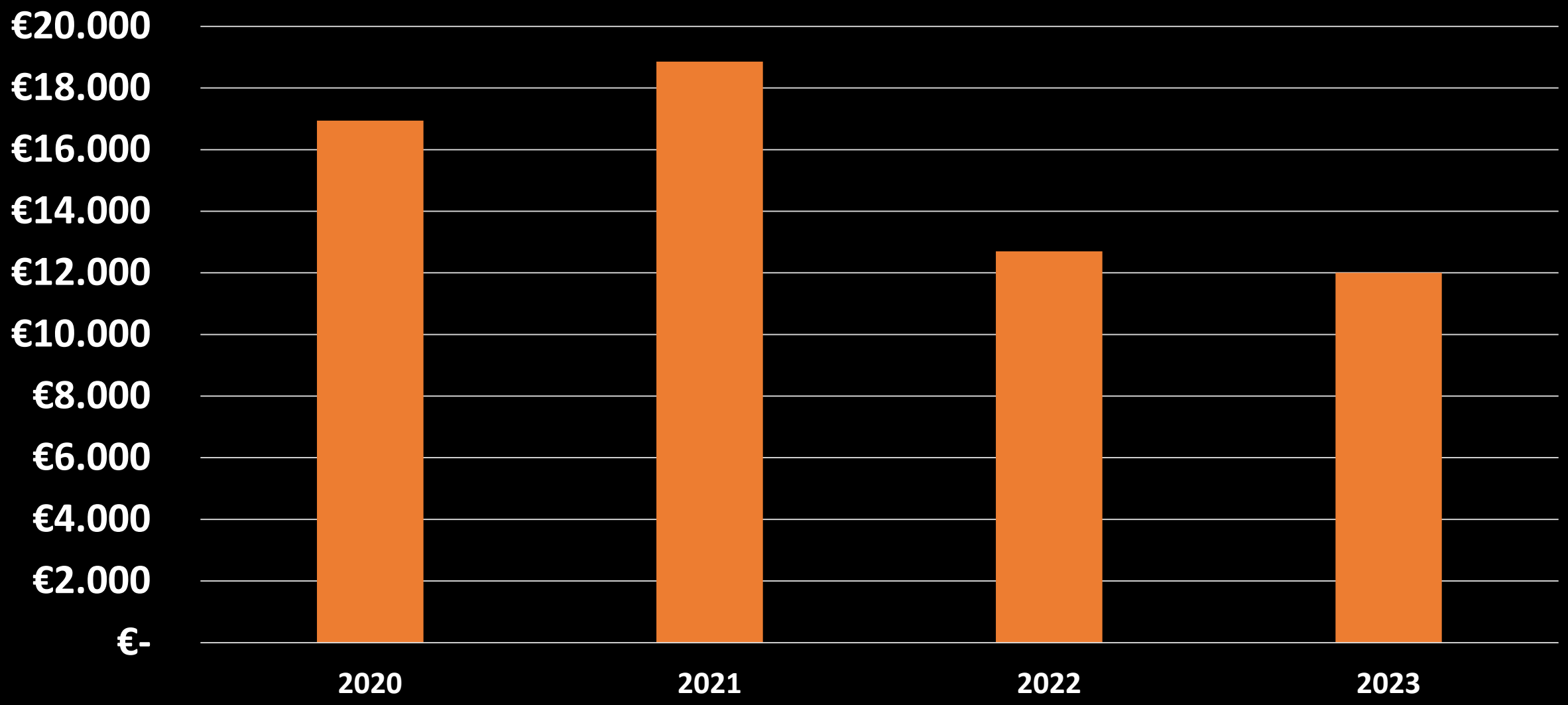
Photovoltaik-Anlage

- → SWM: Eigentümer und Betreiber
  - → vergünstigter Preis für uns
- → 45 kW peak Anlage
- → 102 Module (250 m²)
- → Bildschirm mit Infos wird im Eingangsbereich installiert

Finanzbericht: Rechtsberatungskosten

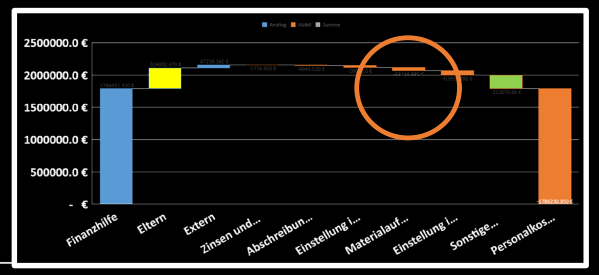
(*Basis GuV – Nicht CashFlow)

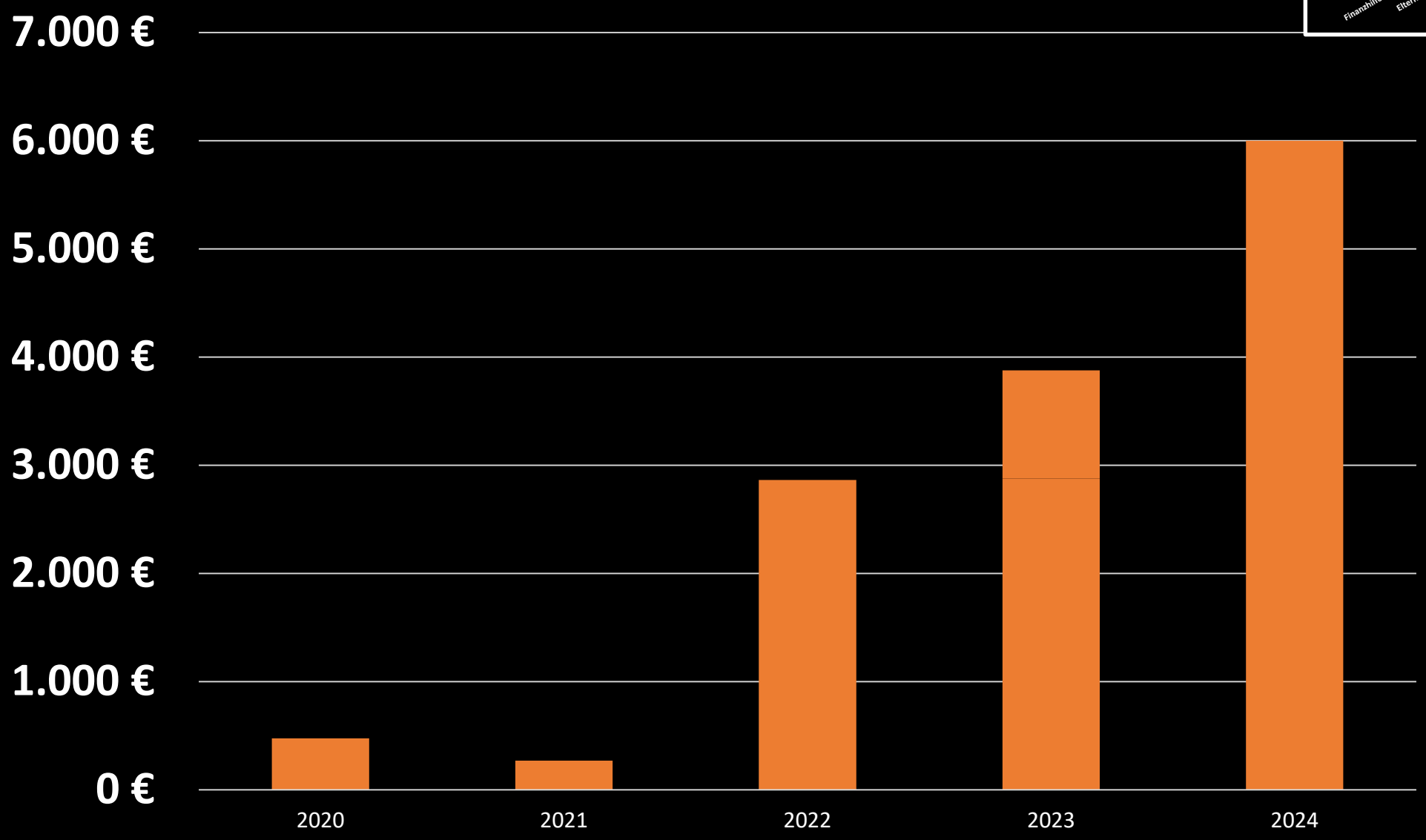




Finanzbericht: Weiterbildungen

(*Basis GuV – Nicht CashFlow)

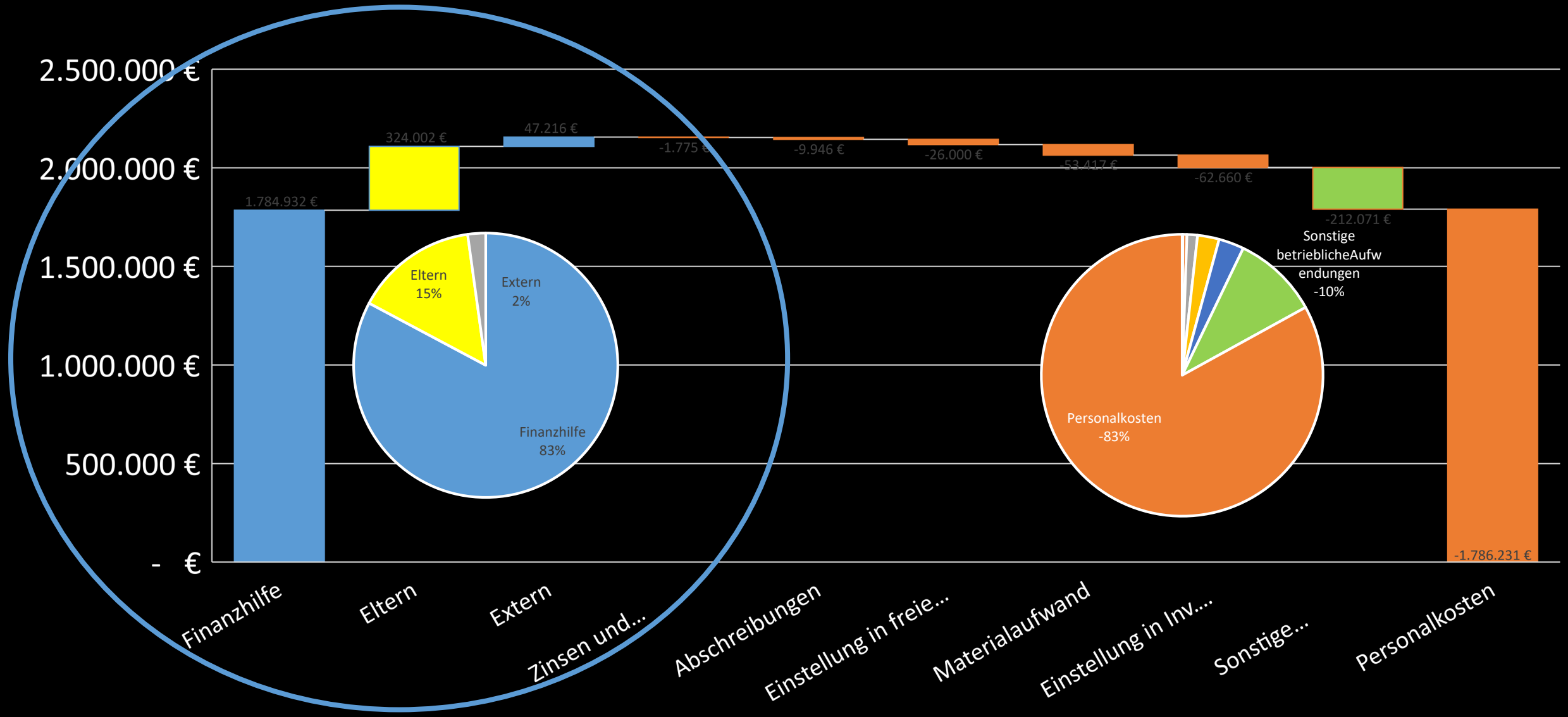




- Monte-Diplom
- Bal-A-Vis-X (Kinderhaus und Schule Wochenendseminar vom 25.-26.11.2023)

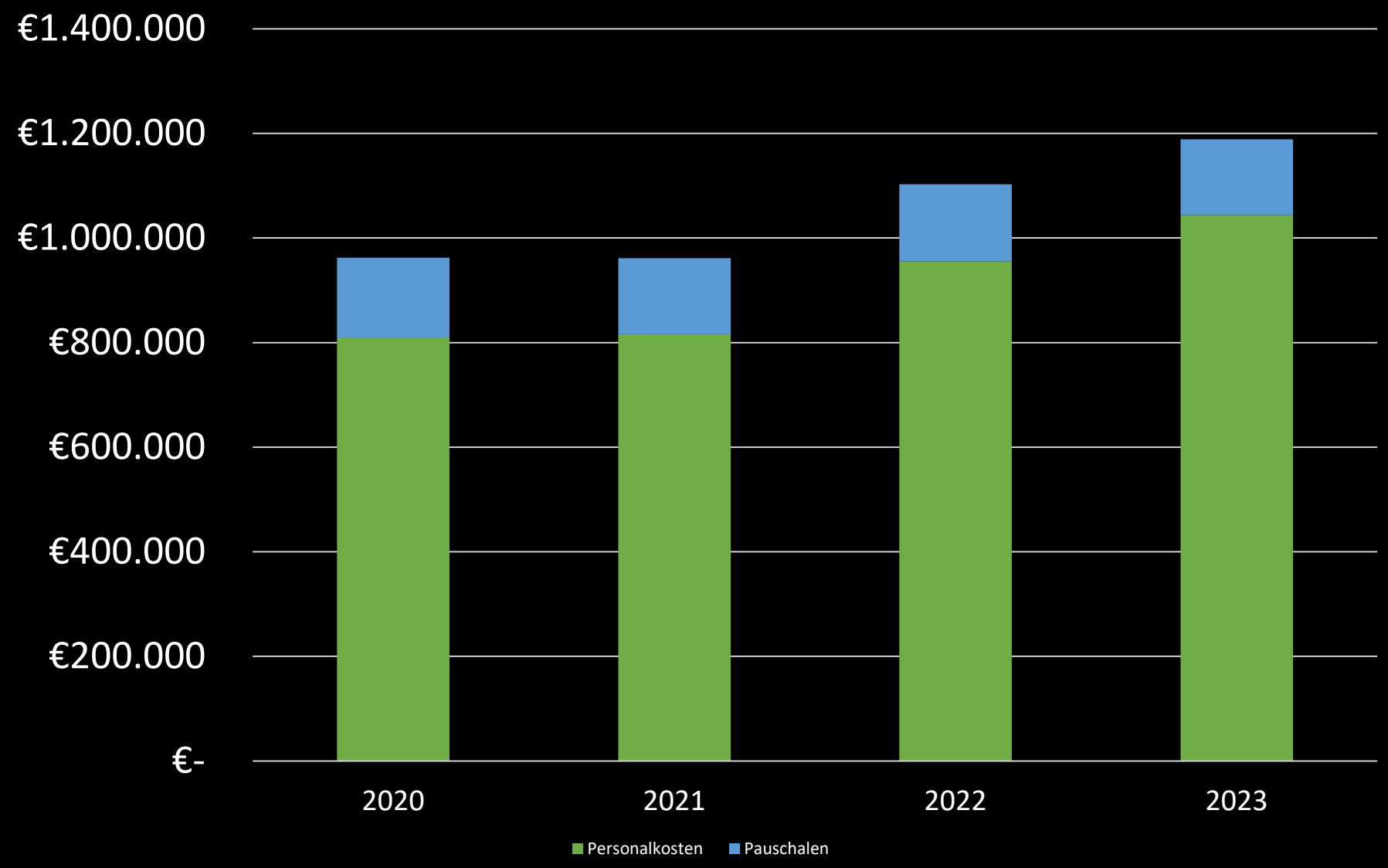
Finanzbericht: Einnahmen vs. Ausgaben*

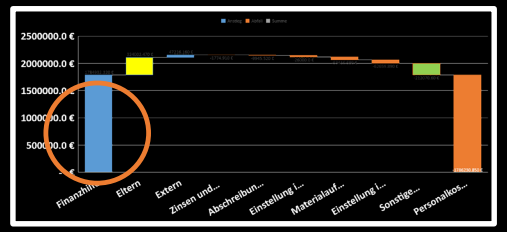
(*Basis GuV – Nicht CashFlow)



Finanzbericht: Finanzhilfe Kinderhaus/Hort

(*Basis GuV)



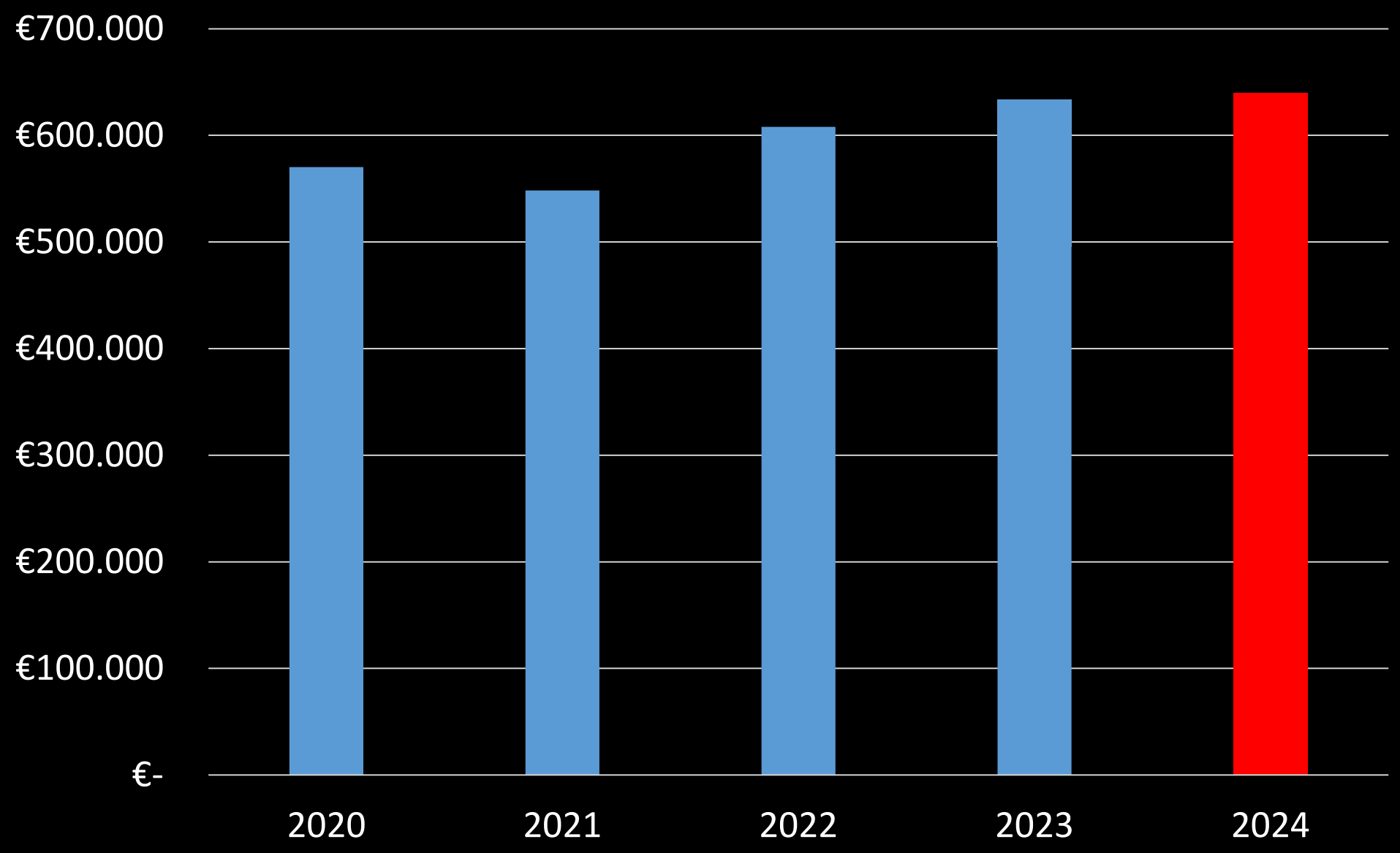


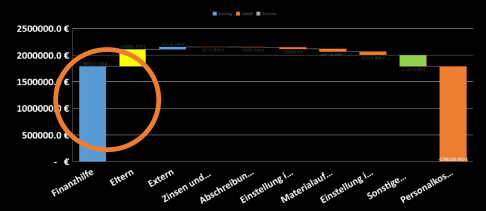
Hintergründe

- **Personalkosten werden zu 100% übernommen**
- **Pauschale für alle anderen Kosten**

Finanzbericht: Finanzhilfe Schule

(*Basis GuV – Nicht CashFlow)



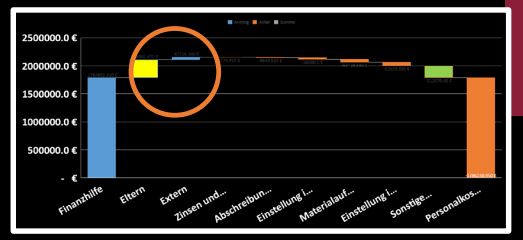


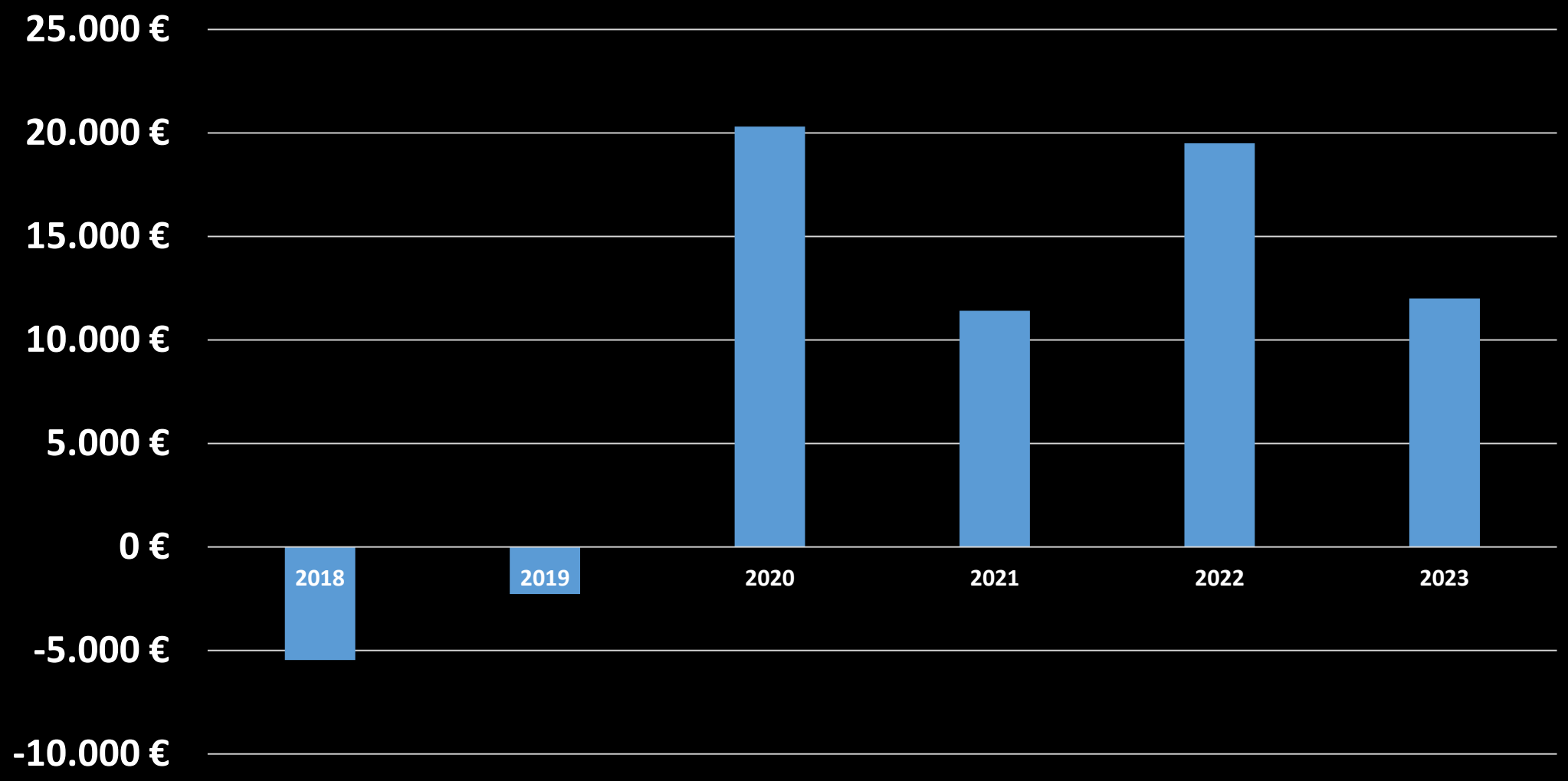
Hintergründe

- **Pauschale für alle Kosten**
- **Finanzhilfe-klagen gewonnen**

Finanzbericht: Montessori-Diplomkurs

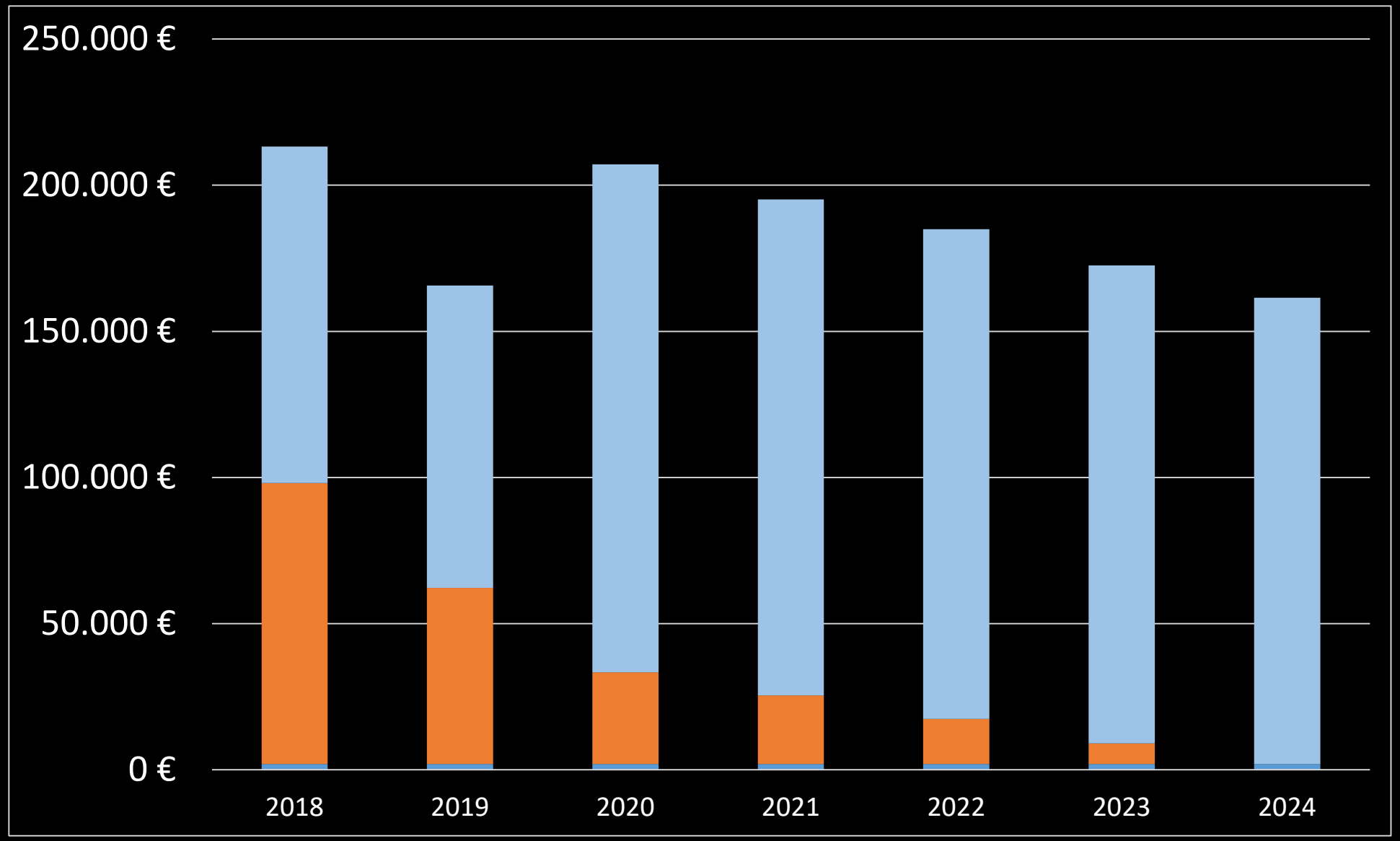
(*Basis GuV – Nicht CashFlow)





Finanzbericht: Verbindlichkeiten*

*Bilanz



Elterndarlehen

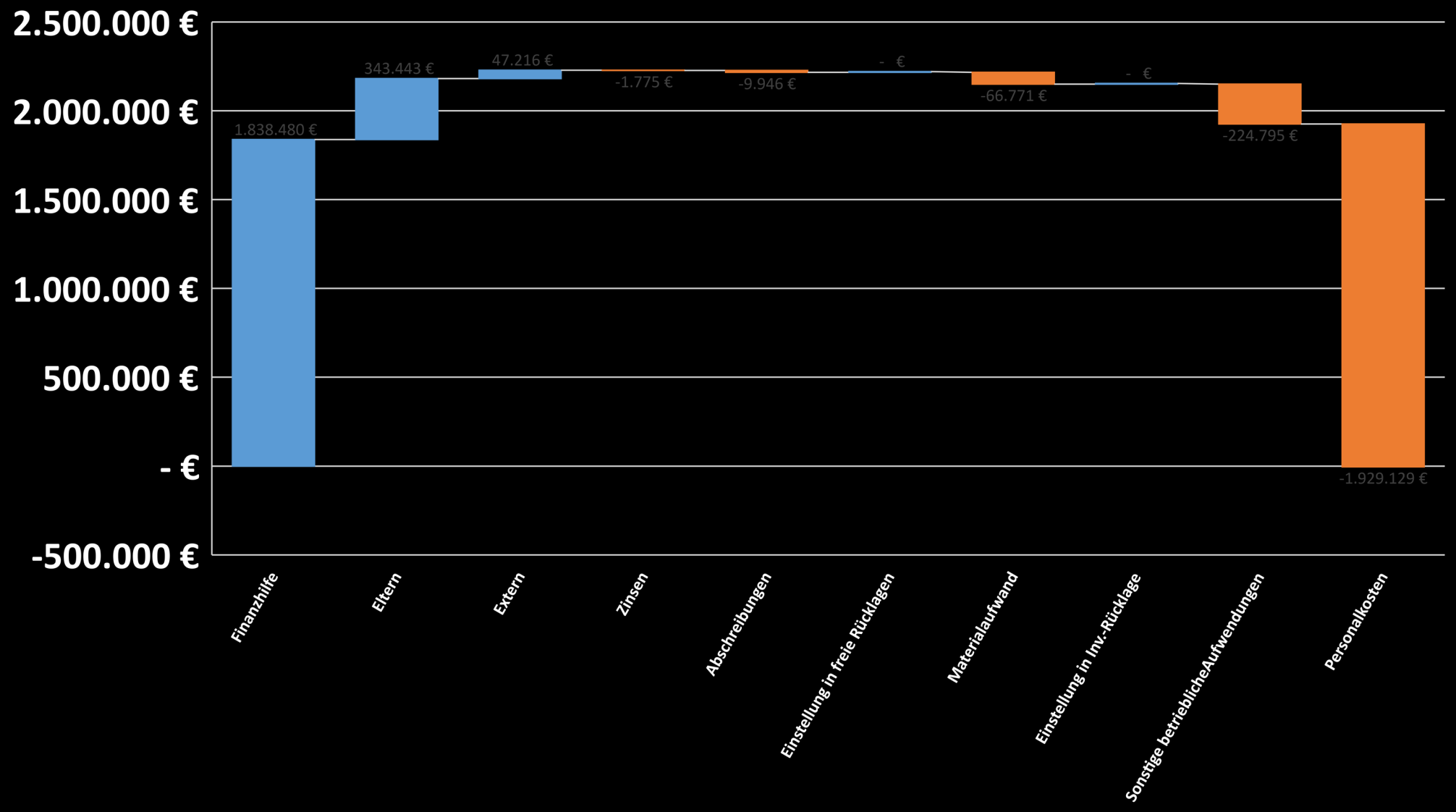
- **sukzessiver Abbau durch Reduzierung der Einlage (ca.4000€/Jahr)**

Bankenkredite

- **laufen 2024 aus**

Finanzbericht: Vorschau 2023

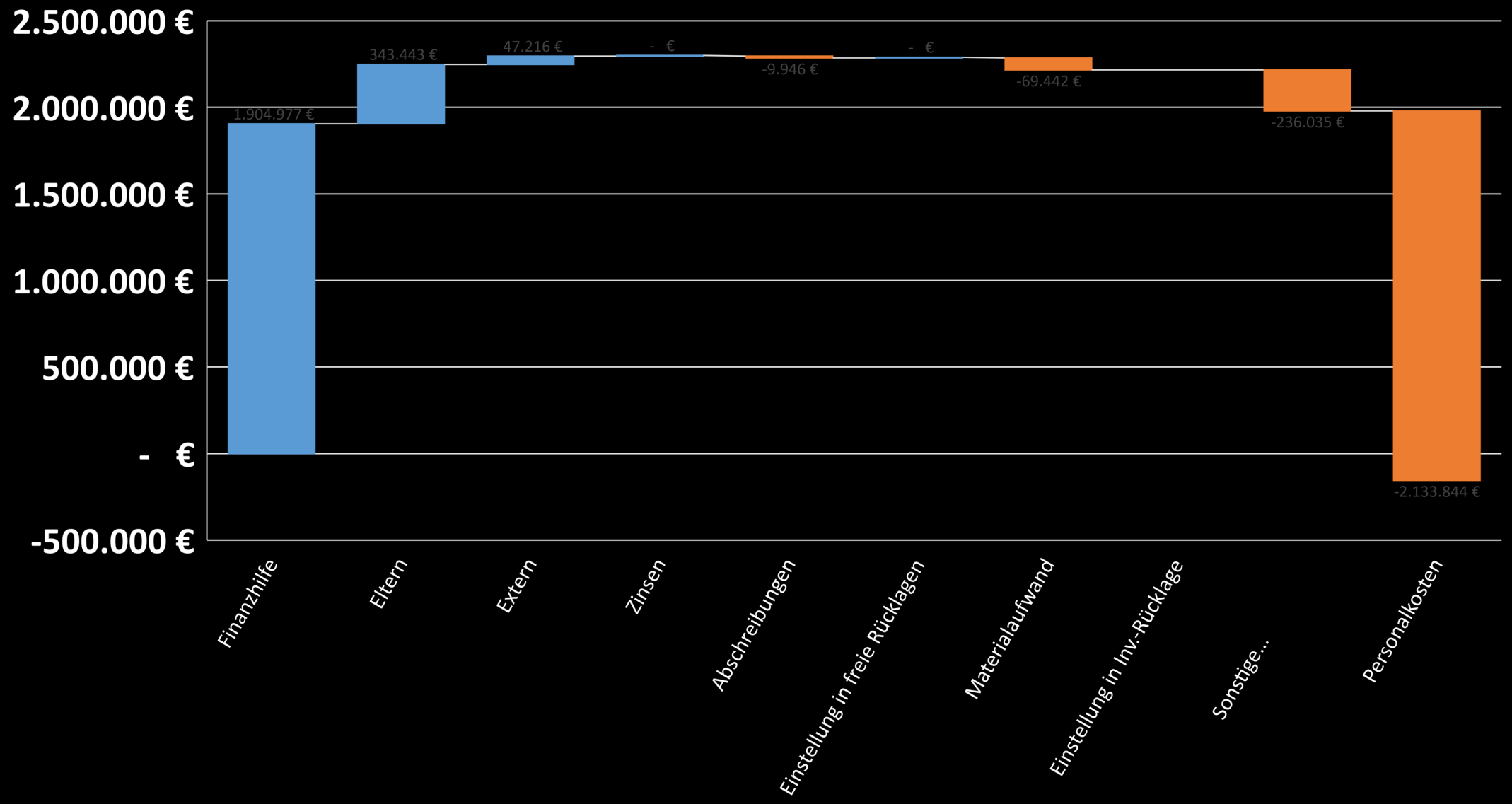
(CashFlow)



2023
ca.:-4.000€

Finanzbericht: Vorschau 2024

(CashFlow)

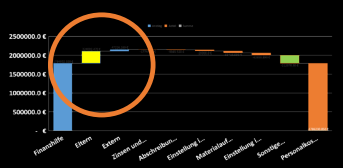


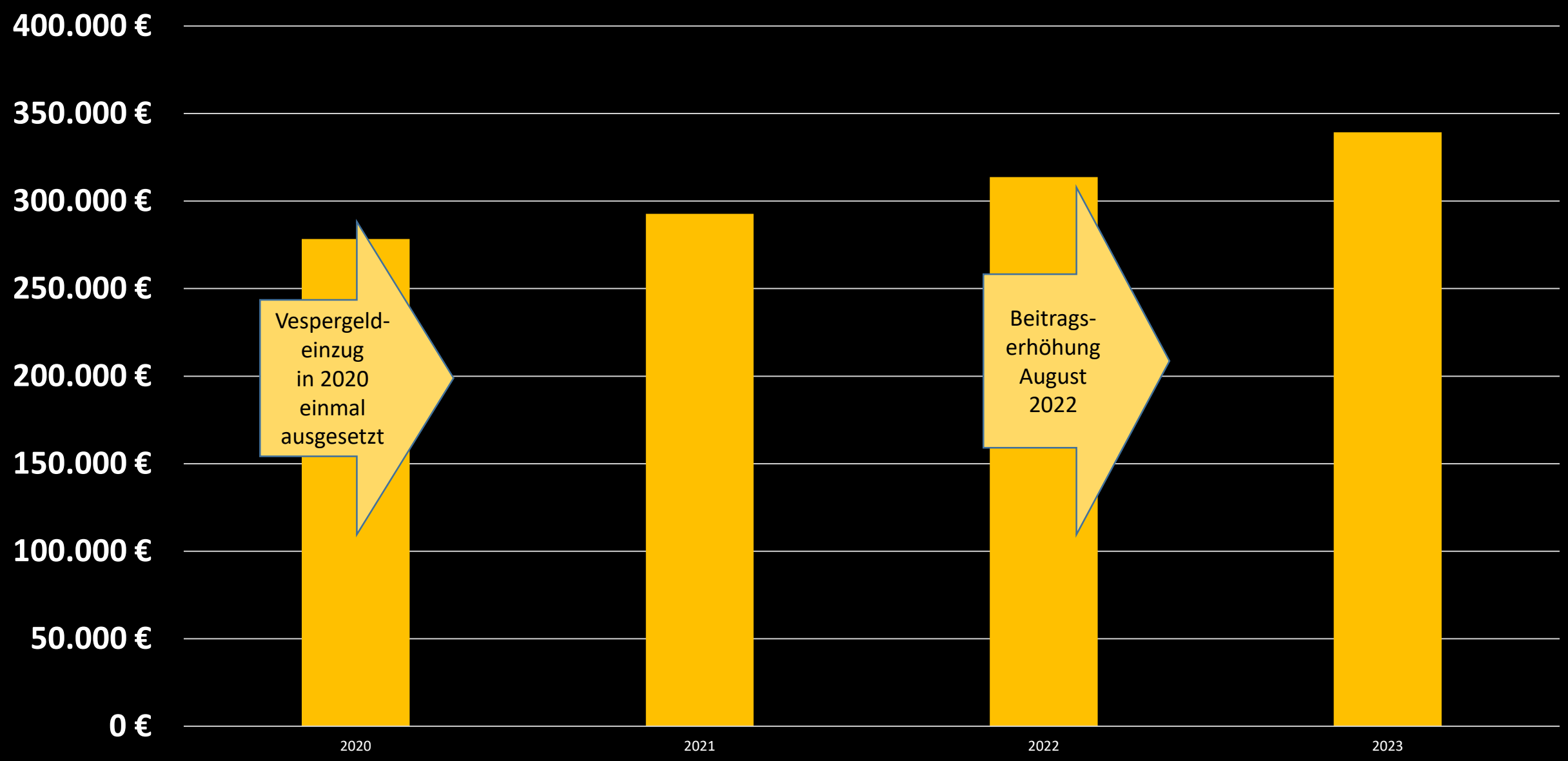
2024
-153.000€

Finanzbericht*: Einnahmen durch Eltern/Vereinsmitglieder

* Basis GuV

(*Basis GuV – Nicht CashFlow)





Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. Rückblick des Aufsichtsrats
5. Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)
6. **Projekte**
7. Entlastung des Vorstands
8. Abstimmung über Satzungsänderungen
9. Wahl des Aufsichtsrats
10. Sonstiges

Projekte: Bolzplatz

DANKE AN ALLE SPONSOREN

Projekte: Außengelände Kinderhaus

Projekte: Inneneinrichtungen

Austausch von drei Kinderküchen im Kinderhaus (6.000€)

Projekte: Snoezelenraum / Raum der Stille

Projekte: Gebäude/Inneneinrichtungen etc.

Projekt	Investitions-volumen	Finanzierung durch	Status
Elektrik Kinderhaus	5.000€	KGM	100%
Schaltschrank inkl. Sicherheitsbeleuchtung	25.000€	KGM	100%
Digitalpakt Schule 2020	50.000€	Bund	100%
Bolzplatz	51.000€	44.000€ KGM Mehrkosten: 7.000€ KGM	100%
Außengelände Kinderhaus	90.000€	80.000€ KGM 10.000€ Eigenkapital	90%
Kinderküchen Kinderhaus	6.000€	~~Eigenmittel~~ → Jugendamt	80%
Erneuerung der Fußböden/Türen	50.000€	KGM (Stadt)	0%
Snoezelen Raum	15.000€	Eigenmittel / Fördergelder	10%
Eingangsbereich	1500	Eigenmittel	15%

Projekte: Sonstiges

Themenschwerpunkte:	**Status**
Umstellung der Homepage	100%
Kinderschutzkonzept	100%
IT-Struktur Lizenzen; Wartungsverträge; Virenschutz - Glasfaseranschluss	50%
Theaterausstattung	Audio/TV 100%; Vorhang 100%; Bühne 0% Lichttechnik 0%
Öffentlichkeitsarbeit → Instagram Profil für Schule und Kinderhaus → Google Rezensionen (?)	60% Unterstützung gesucht
Otto pflanzt → Einsatz 20.01.2024	Jan. 2024
Gespräche mit anderen Trägern (Kostenreduzierung/Synergieeffekte)	2024
Überarbeitung der Vereinssatzung (Empfehlung Rechtsanwalt)	2024
Digitalisierung der Verträge (ElternOnlinePortal)	2025

Projekte: Eröffnung Marketplace / Merchandise

Projekte: Schulimkerei

Stadtfelder Schüler als Nachwuchs-Imker

An der Freien Schule soll bald der erste Honig geerntet werden

Stadtfeld-West (vs) • An der Freien Schule Magdeburg an der Harsdorfer Straße summt es ab sofort: Bei einer Aktion der Agrarmarketinggesellschaft Sachsen-Anhalt haben die Schüler eine Imkerei-Grundausstattung gewonnen. Die Einrichtung hatte sich beworben und wurde als eine von sechs Schulen aus dem Lostopf gezogen, wie es in einer aktuellen Mitteilung heißt.

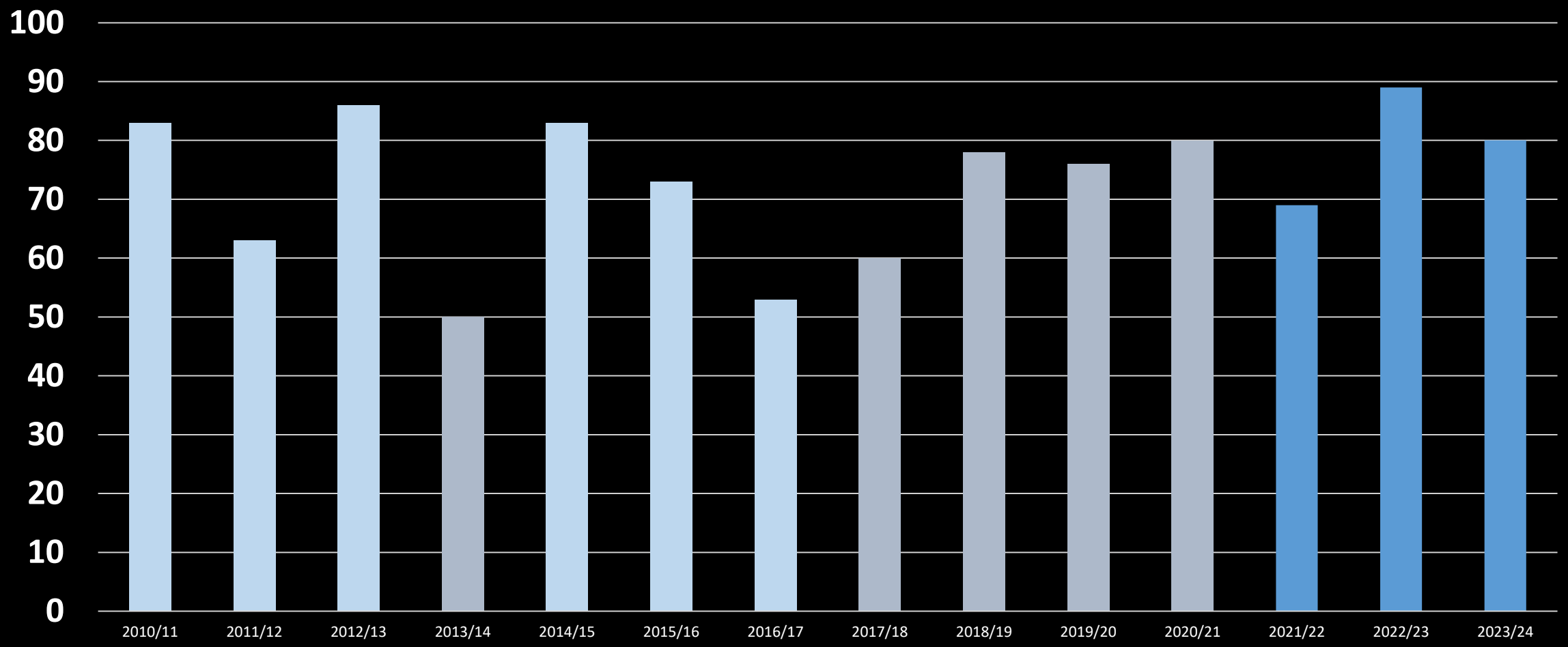
„Mit den Beuten, Zargen, der Honigschleuder und der Schutzausrüstung können wir nun richtig professionell arbeiten", freut sich der Geschäftsführer des Schulträgers, Dennis Rieseberg. Stefanie Kunz, Vereinsmitglied und selbst Hobbyimkerin, hatte die Schule angemeldet. Sie wird zukünftig den Imker-Kurs begleiten und die Kinder fachkundig anleiten. „Wann können wir unseren ersten Honig probieren?", war in der Runde der Kinder zu hören. „Wenn alles klappt, schon im September", gab Stefanie Kunz Auskunft.

Auch die Pädagogen freuen sich über den Gewinn: „Die Themen Bienen und Honig werden auch Bestandteil verschiedenster Projekte sein." Im Rahmen des neuen Imker-Kurses werden die Kinder den verantwortungsvollen Umgang mit ihren Schützlingen lernen. Ein geeigneter Platz ist bereits gefunden.

Die Freie Schule Magdeburg hat eine Imker-Grundausstattung gewonnen und will im Herbst den ersten Honig ernten. Foto: Freie Schule Magdeburg

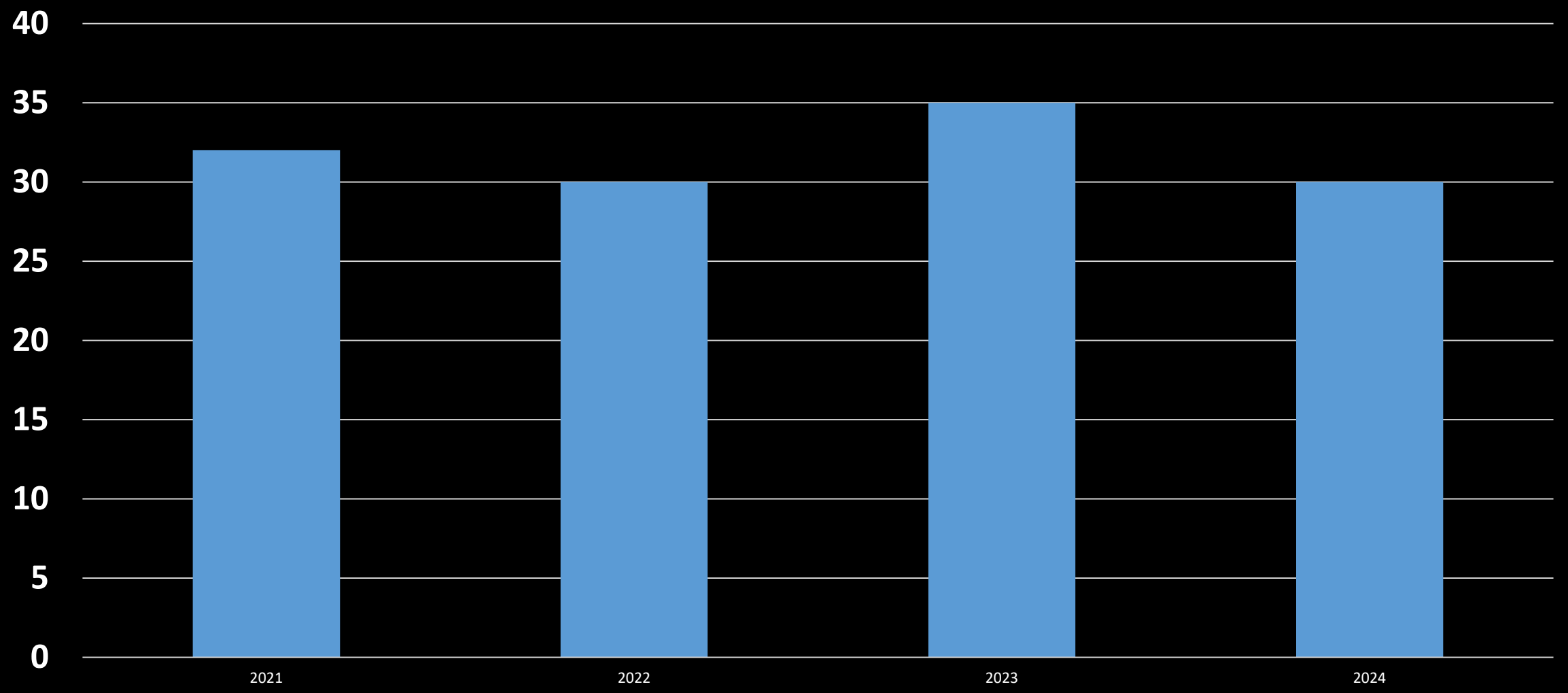
Anzahl Bewerber pro Schuljahr an der FS

Bewerber/freien Schulplatz = 3



Anzahl Bewerber pro Jahr im Kinderhaus

ca. dreifache Bewerberanzahl Krippe
ca. zweifache Bewerberanzahl Kindergarten



Projekte: Demokratische Schule

Vision:

Eröffnung einer Demokratischen Schule

Merkmale:

- *Längeres gemeinsames Lernen von Klasse 1 bis 10*
- *Demokratisch, nachhaltig und vielfältig*

Status:

- Antrag wurde vom Landesschulamt abgelehnt → Pädagogisches Konzept ist mit dem derzeitigen Schulgesetz nicht vereinbar (Benotung, Fachkabinette, Lehrplan etc.)

Maßnahmen:

- Kontaktaufnahme mit Politik, um rechtliche Genehmigungsvoraussetzungen zu erwirken
- (Modellschule/Pilotschule)

Offen:

- Gebäude/Standort
- Finanzierung
- Bewilligungsfähiges pädagogisches Konzept

Projekte: Nutzung der Küche

Ist: tägliche Anlieferung des warmen Mittagessens aus Halle

Idee: Nutzung der Küche in Eigenregie

Vorteile:

- ökonomisch & ökologisch durch Wegfall Transport (Halle <> Magdeburg)
- Einbau in das Konzept und Schulleben; Flexibilität; Einbindung; Kostentransparenz

Nachteile:

- Höhere Kosten (mind. 0,50€ / Essen; Kalkulation 2020)
- Reduzierung Flexibilität - keine Abmeldung bei Krankheit etc. - Planungsbasis
- Ersatz bei Krankheit/Ausfall Köche etc.
- nicht alle Sonderessen möglich

Umfrage Eltern: Grundsätzliche Zufriedenheit

Status:

- Nutzung der Küche durch bestehende Kräfte
- Kinderhausküche kann genutzt werden

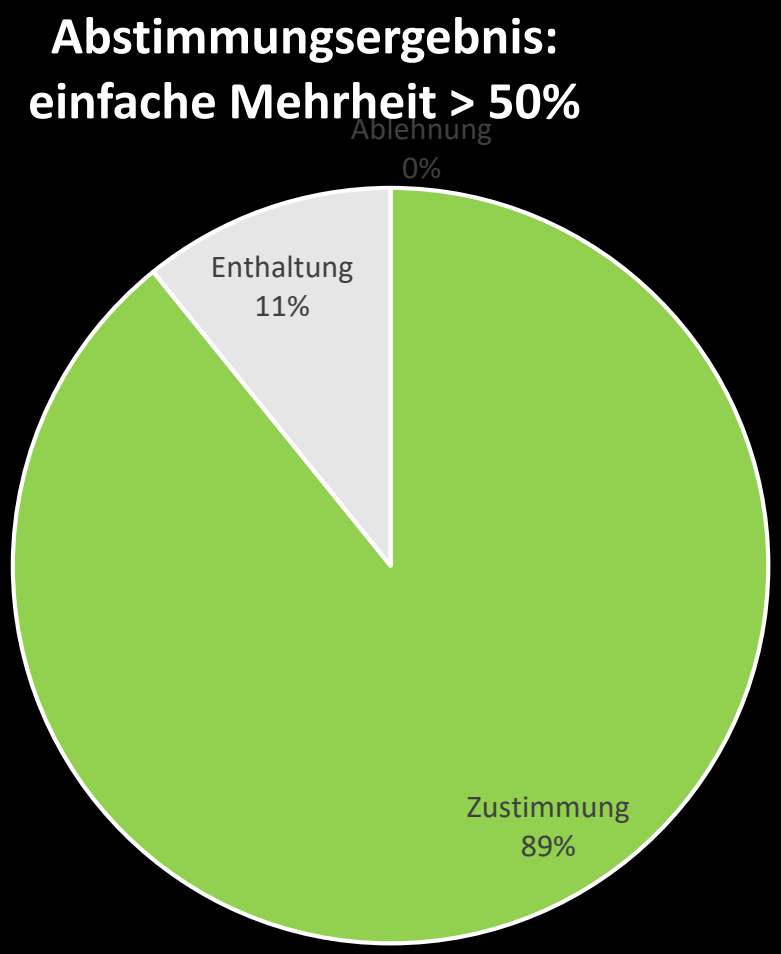
Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. Rückblick des Aufsichtsrats
5. Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)
6. Projekte
7. **Entlastung des Vorstands**
8. Abstimmung über Satzungsänderungen
9. Wahl des Aufsichtsrats
10. Sonstiges

Abstimmung zur Entlastung des Vorstandes

- „**Der Bericht des Vorstands ist das Herz einer jeden Mitgliederversammlung im Verein.** Wegen seiner Bedeutung wird der Bericht des Vorstands auch als Geschäftsbericht bzw. Bericht zur Lage des Vereins bezeichnet. Er liefert die Antwort auf die Frage: „Was hat der Vorstand im Berichtszeitraum getan, um die Vereinsziele zu verwirklichen?“. Meist folgt auf die Vorstellung dieses Berichts die sogenannte Entlastung des Vorstands“
- Wird dem Gesamtvorstand oder einzelnen Vorstandsmitgliedern die Entlastung verweigert, drückt die Mitgliederversammlung damit ihre Missbilligung über die Vereins- oder Kassenführung aus. Mehr noch: Sie behält sich damit vor, eventuell bestehende Schadenersatzansprüche später beim Vorstand geltend zu machen – solange sie bei dem Beschluss über die Entlastungsverweigerung nicht ausdrücklich darauf verzichten.

Abstimmungsergebnis zur Entlastung des Vorstandes



Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. Rückblick des Aufsichtsrats
5. Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)
6. Projekte
7. Entlastung des Vorstands
8. **Abstimmung über Satzungsänderungen**
9. Wahl des Aufsichtsrats
10. Sonstiges

9. Satzungsänderungen
§ 4 Mitgliedschaft

Bisheriger Wortlaut:

- 4.5. Ein Mitglied kann aus folgenden Gründen ausgeschlossen werden:
- a) bei Schädigung des Ansehens des Vereins
- b) bei Handlungen gegen die Interessen des Vereins
- c) bei Unterlassen der Beitragszahlung trotz Mahnung nach Ablauf der festgesetzten Frist

~~4.6. Über den Ausschluss entscheidet die~~ **Mitgliederversammlung** ~~auf Vorschlag des Vorstandes mehrheitlich. Dem betroffenen Mitglied ist zuvor Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. Gegen den Ausschluss kann binnen vier Wochen Einspruch erhoben werden. Über den Einspruch muss innerhalb von 12 Wochen eine Mitgliederversammlung entscheiden.~~

4.7. Ein Mitglied kann von der Mitgliederliste gestrichen werden, wenn sein Aufenthalt unbekannt ist.

4.8. Der Vorstand kann auf Antrag einzelne Mitglieder von der Beitragspflicht ganz oder teilweise befreien.

Neuer Wortlaut:

4.5. Ein Mitglied kann aus folgenden Gründen ausgeschlossen werden:

a) bei Schädigung des Ansehens des Vereins

b) bei Handlungen gegen die Interessen des Vereins

c) bei Unterlassen der Beitragszahlung trotz Mahnung nach Ablauf der festgesetzten Frist

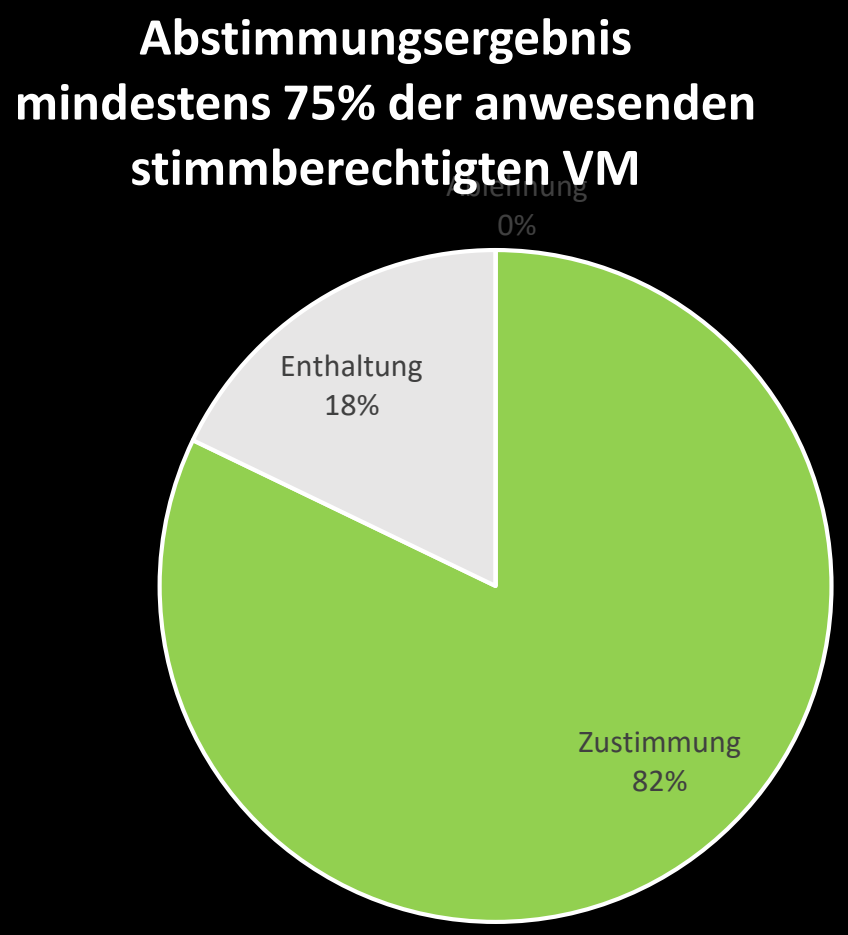
über den Ausschluss entscheidet der Aufsichtsrat. Im Ausschlussfall erfolgt eine schriftliche Benachrichtigung des Mitglieds.

4.6. integriert in Punkt 4.5.

4.7. Ein Mitglied kann vom **Aufsichtsrat** von der Mitgliederliste gestrichen werden, wenn sein Aufenthalt unbekannt ist.

4.8. neu unter § 5

Abstimmungsergebnis: Satzungsänderung zur Mitgliedschaft



9. Satzungsänderungen
§ 10 der Vorstand

§ 10 Der Vorstand

Bisheriger Wortlaut:

10.1. Der Vorstand besteht aus **fünf** Personen und wird durch den Aufsichtsrat bis auf Abruf gewählt. Der Vorstand soll aus der Schul- und Hortleitung, der Kinderhausleitung und der Verwaltungsleitung gebildet werden.

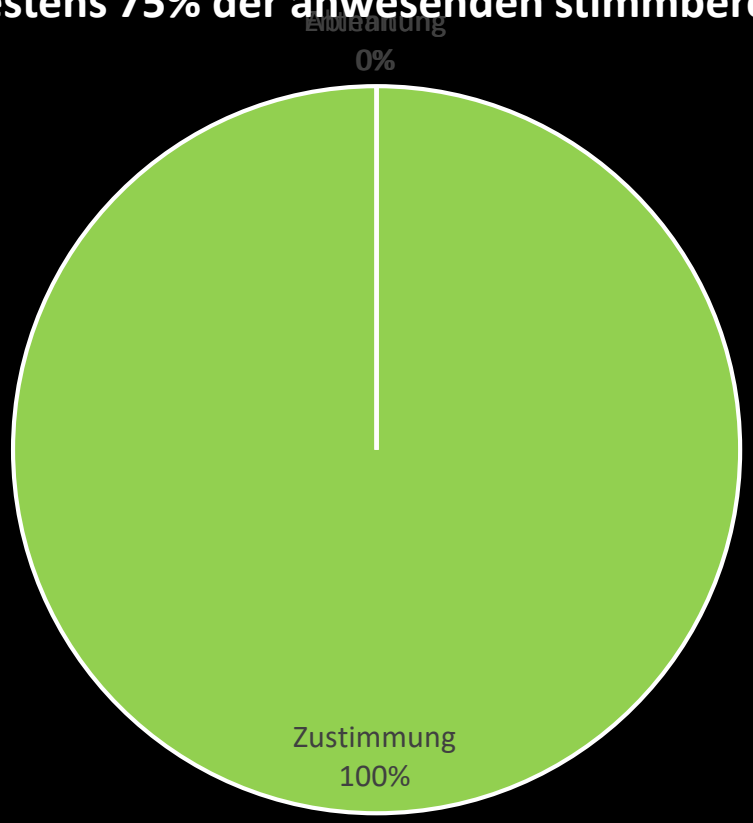
Neuer Wortlaut:

10.1. Der Vorstand soll aus **jeweils einem** Vertreter der Schul-, Hort-, Kinderhaus- und Verwaltungsleitung bestehen. Die Vorstandmitglieder werden durch den Aufsichtsrat bis auf Abruf gewählt.

Abstimmungsergebnis: Satzungsänderung §10 Der Vorstand

Abstimmungsergebnis

mindestens 75% der anwesenden stimmberechtigten VM



Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. Rückblick des Aufsichtsrats
5. Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)
6. Projekte
7. Entlastung des Vorstands
8. Abstimmung über Satzungsänderungen
9. **Wahl des Aufsichtsrats**
10. Sonstiges

Aufsichtsrat

Fritz v. Haeseler
- Vorsitzender

Susann Bachmann
- Stellv. Vorsitzende

Steffen Meyrich

Paul Geoerg
- Schriftführer

Frank Langwinski

Jens Boesenhagen

Martin Kunz

aufsichtsrat@montessori-zentrum-magdeburg.de

Fritz v. Haeseler

- seit April 2007 Vereinsmitglied
- seit Sept. 2012 Vorstands- und anschließend Aufsichtsratsvorsitzender

Dankeschön!

Kandidaten zur AR Wahl

Susann Bachmann

1

Paul Geoerg

2

Steffen Meyrich

3

Frank Langwinski

4

Jens Boesenhagen

5

Martin Kunz

6

...

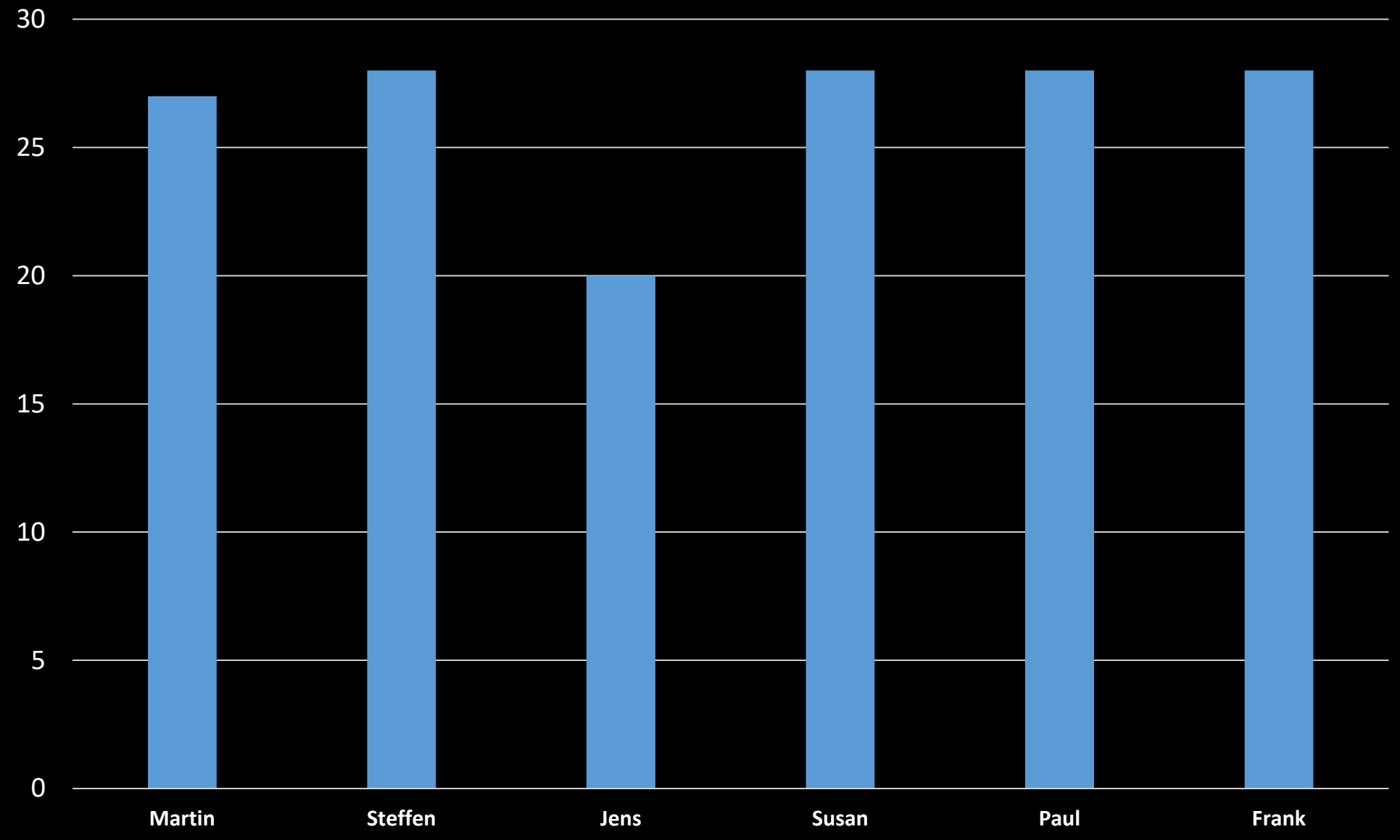
7

....

8

aufsichtsrat@montessori-zentrum-magdeburg.de

Wahlergebnisse Aufsichtsratswahlen



Agenda

1. Begrüßung
2. Wahl des Versammlungsleiters und des Protokollanten
3. Feststellen der Beschlussfähigkeit
4. Rückblick des Aufsichtsrats
5. Finanzbericht (Jahresabschluss 2022, Finanzen aktuell, Finanzplan 2024)
6. Projekte
7. Entlastung des Vorstands
8. Abstimmung über Satzungsänderungen
9. Wahl des Aufsichtsrats
10. **Sonstiges**

9. Sonstiges

Fragen?

Wünsche?

Anregungen?

Kritik?

Vielen Dank für die Aufmerksamkeit!

Wir wünschen euch einen schönen Abend